

Stichting van Gogh Museum

Jaarstukken 2023



Inhoudsopgave

Bestuursverslag Stichting Van Gogh Museum	3
Verslag Raad van Toezicht 2023	31
Jaarrekening	44
Overige gegevens	98

Bestuursverslag Stichting Van Gogh Museum



Inhoudsopgave

1.	Algemeen	6
1.1.	Profiel Stichting Van Gogh Museum	6
1.1.1.	<i>Karakterschets</i>	6
1.1.2.	<i>Missie en visie</i>	6
1.1.3.	<i>Juridische structuur</i>	6
1.1.4.	<i>Vincent Van Gogh Stichting</i>	7
1.1.5.	<i>Stichting Van Gogh Museum Fonds</i>	7
1.2.	Terugblik 2023	7
1.2.1.	<i>Jubileumjaar</i>	7
1.2.2.	<i>Belangrijke ontwikkelingen 2023</i>	8
1.2.3.	<i>Duurzaamheid</i>	8
1.3.	Risico-ontwikkeling en interne controle	10
2.	Activiteitenverslag 2023	11
2.1.	Overzicht activiteiten 2023	11
2.1.1.	<i>Tentoonstellingen en presentaties in het VGM</i>	11
2.1.2.	<i>Presentaties in De Mesdag Collectie</i>	12
2.1.3.	<i>Onderzoek</i>	12
2.1.4.	<i>Conserveren en restaureren</i>	13
2.1.5.	<i>Aanwinsten</i>	14
2.1.6.	<i>Educatie</i>	14
2.1.7.	<i>Digitaal</i>	16
2.1.8.	<i>Pers en publiciteit</i>	16
2.1.9.	<i>Museumpublicaties</i>	17
2.1.10.	<i>Evenementen en samenwerkingen</i>	18
2.1.11.	<i>Ondernemend</i>	19
2.2.	Reflectie planmatig beleid voor het beheer van de cultuurgoederen of verzamelingen	19
2.3.	Reflectie meerjarig onderhouds- en investeringsplan huisvesting	20
3.	Resultaat en exploitatie	21
3.1.	Resultaat	21
3.2.	Resultaatbestemming	22
3.3.	Baten	22
3.3.1.	<i>Publieksinkomsten</i>	22
3.3.2.	<i>Subsidies en overige overheidssteun</i>	22
3.3.3.	<i>Sponsoring en private bijdragen</i>	23
3.4.	Lasten	23
3.4.1.	<i>Personeelslasten</i>	23
3.4.2.	<i>Huisvestingslasten</i>	23
3.4.3.	<i>Overige kosten</i>	23
3.4.4.	<i>Kunstaankopen</i>	24
3.5.	Eigen inkomstenpercentage	24
3.6.	Treasury	24
3.7.	Effectenportefeuille	25

4.	Naleving Codes	26
4.1.	Governance Code Cultuur (2019)	26
4.2.	Code Diversiteit en Inclusie	26
4.2.1.	<i>Algemeen</i>	26
4.2.2.	<i>De vier P's</i>	27
4.3.	Fair Practice Code	28
5.	Toekomstverwachtingen, functioneren van de organisatie en continuïteit	28
5.1.	Financiële verwachtingen en continuïteit	28
5.2.	Functioneren van de organisatie	28
	Verslag Raad van Toezicht 2023	31
1.	<i>Inleiding</i>	31
2.	<i>Overleg Directie</i>	31
3.	<i>Financiën</i>	33
4.	<i>Audit Committee</i>	33
5.	<i>Samenstelling Raad van Toezicht</i>	33
6.	<i>Governance en onderling overleg</i>	34
	Bijlage I: Toepassing principes Governance Code Cultuur	36
	Bijlage II nevenactiviteiten leden Raad van Toezicht	41
	Bijlage III Schema van aan- en aftreden leden Raad van Toezicht	43

1. Algemeen

1.1. Profiel Stichting Van Gogh Museum

1.1.1. Karakterschets

Het VGM heeft de grootste Van Gogh-collectie ter wereld met ruim 200 schilderijen, 500 tekeningen en 800 brieven. De collectie bevat verder schilderijen uit de periode 1840-1920 van vrienden, tijdgenoten, voorbeelden en navolgers voor en van Van Gogh. Het museum beheert daarnaast een collectie laat-19de-eeuwse prentkunst en collectie Japanse Ukiyo-e prentkunst. De Mesdag Collectie (hierna: DMC) in Den Haag vormt een integraal onderdeel van het VGM en bevat meesterwerken van de Franse School van Barbizon en de Haagse School van de 19de eeuw. Het VGM behoort tot de top van de internationale musea. Deze positie dankt het museum aan de unieke collectie en de kennis over Vincent van Gogh en zijn tijd. In de afgelopen jaren heeft het museum zich op allerlei fronten sterk ontwikkeld: door het maken van toonaangevende tentoonstellingen, het realiseren van belangrijke aanwinsten, het verrichten van onderzoek op het allerhoogste internationale niveau, het creëren van een baanbrekende educatieve programmering, het opbouwen van een stevige commerciële tak en een succesvolle afdeling Development.

1.1.2. Missie en visie

Het VGM heeft de volgende missie:

Het Van Gogh Museum inspireert een divers publiek met het leven en werk van Vincent van Gogh en zijn tijd.

De visie omschrijft de situatie waarnaar het VGM streeft. Ze is gebaseerd op de missie en de kernwaarden van het museum en houdt rekening met externe factoren en onze stakeholders. Onze visie geeft aan waar we naartoe willen, wie en wat we willen zijn en hoe we door onze stakeholders gezien willen worden. De visie geeft de stip op de horizon weer; waar het VGM wil zijn in de toekomst. Het VGM heeft de volgende visie:

Het Van Gogh Museum loopt voorop, is actueel en relevant.

We kiezen ons eigen pad, verleggen grenzen en willen zo een origineel voorbeeld zijn voor en vooral met anderen.

1.1.3. Juridische structuur

Het bestuur van de Stichting Van Gogh Museum is (statutair) opgedragen aan de algemeen directeur en de zakelijk directeur. De directie voert het dagelijks bestuur van het Van Gogh Museum en vergadert wekelijks met het managementteam. De directie legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. In 2023 voerde de directie regelmatig overleg met de ondernemingsraad. Bestuursbesluiten worden ter instemming of ter

advisering voorgelegd aan de ondernemingsraad conform het bepaalde in de Wet op de ondernemingsraden.

1.1.4. *Vincent Van Gogh Stichting*

Na het overlijden van Theo van Gogh (1891) trad zijn weduwe Jo van Gogh-Bonger als beheerder van de collectie op. Toen zij in 1925 stierf, kreeg haar zoon Ir. Vincent Willem van Gogh de zorg over de werken van zijn oom. In 1962 heeft Ir. V.W. van Gogh met de Staat der Nederlanden de overeenkomst gesloten dat hij zijn volledige collectie (schilderijen, tekeningen, brieven) overdroeg aan de Vincent van Gogh Stichting. Daartegenover heeft de Staat zich verplicht het Van Gogh Museum te bouwen, om daarmee te waarborgen dat de collectie voor iedereen en voor altijd toegankelijk is. Het overgrote deel van de collectie van het VGM is eigendom van de Vincent van Gogh Stichting en als permanente bruikleen in het museum. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen de directie van het VGM en het bestuur van Vincent van Gogh Stichting.

1.1.5. *Stichting Van Gogh Museum Fonds*

Stichting Van Gogh Museum Fonds (hierna: het Fonds) is een steunstichting van het VGM en heeft als doel het aantrekken, beheren en beleggen van gelden die door begunstigers van het VGM ter beschikking worden gesteld en het uitkeren van gelden aan het VGM ten behoeve van kunstaankopen en/of bijzondere projecten. Het Fonds heeft een onafhankelijk en onbetaald bestuur en wordt bestuurd door een voorzitter, penningmeester en algemene bestuursleden. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen de Directie van het VGM en het Bestuur van het Fonds en de afgelopen jaren zijn er aanvragen gedaan voor ondersteuning.

1.2. **Terugblik 2023**

1.2.1. *Jubileumjaar*

In 2023 was het tijd om feest te vieren en groots uit te pakken. Het centrale thema van het jubileumjaar was Van Gogh trakteert: Het VGM wilde in lijn met zijn missie en visie iets teruggeven aan Nederland en aan alle Nederlanders. Het VGM heeft Amsterdam en Nederland in 2023 getrakteerd op drie prachtige tentoonstellingen en heeft met actie 'Gefeliciteerd met een Van Gogh!' vijftig inspirerende Nederlanders op een bijna niet van echt te onderscheiden Van Gogh-schilderij getrakteerd. Op 2 juni 2023 was het zover en vierde het museum samen met relaties, sponsors, collega's en de stad Amsterdam het 50-jarig jubileum met een groot verjaardagfeest op Museumplein. Tijdens de officiële ceremonie ontving prinses Beatrix namens Emilie Gordonker en Janne Heling (voorzitter van de Vincent van Gogh Stichting) een zonnebloem, net als haar moeder koningin Juliana vijftig jaar geleden bij de opening van het museum. De feestelijke dag werd afgesloten met een adembenemende show op het Museumplein, waarbij 200 drones het werk van Vincent van Gogh in de lucht tot leven lieten komen. Het jubileumfeest werd mede mogelijk gemaakt door verschillende corporate partners – de VriendenLoterij in het bijzonder. De activiteiten zijn geëvalueerd en de conclusie is dat de viering erg succesvol

was en in lijn met de doelstellingen, missie en visie van het VGM. De kosten zijn binnen de begroting gebleven.

1.2.2. *Belangrijke ontwikkelingen 2023*

De vijftigste verjaardag was de aanleiding om het museumgebouw op te frissen. Geen volledige verbouwing maar enkele aanpassingen die bijdragen aan een optimale bezoekersbeleving in en rondom ons museum. Zo is een nieuw entreegebied gerealiseerd, nu het Atrium geheten, met een nieuwe LED-muur als eyecatcher en zijn de ruimtes voor de vaste collectie opgefrist. Het winkelgebied en de garderobe zijn volledig vernieuwd met nieuw duurzaam meubilair en lockers. Ook het restaurant is aangepakt: de keuken is voorzien van nieuwe apparatuur en. In het Atrium is een koffiebar geopend en er is een educatieve ruimte gecreëerd met steun van een particuliere donateur. Ook in De Mesdag Collectie zijn er verbeteringen doorgevoerd voor een meer eigentijds uiterlijk. De entree en de receptie en de koffiehok, de tentoonstellingsruimtes zijn vernieuwd.

De directie heeft in 2023 veel aandacht besteed aan digitale ontwikkelingen en ontwikkelingen op gebied van ICT. In 2023 is hard gewerkt om het ICT-verbeteringsplan dat in 2022 is opgesteld uit te voeren, met als primaire doelstelling om de basis op orde te krijgen. De eerste maatregelen zijn inmiddels al genomen: personeel wordt opgeleid/er vindt herscholing plaats, er zijn maatregelen genomen om cyberaanvallen te verkleinen, het aantal IT-services is afgenomen en er wordt (steeds) meer gebruik gemaakt van cloudoplossingen.

Per oktober 2023 ging de nieuwe authenticiteitsprocedure van start. Dit is een bijzondere vorm van onderzoek, waarbij onderzoekers van het VGM (kosteloos) een opinie geven of een werk van de hand van het Vincent van Gogh is. Door een overweldigend aantal aanvragen in de afgelopen jaren is de wens ontstaan de procedure alleen open te stellen voor professionele kunsthandels en veilinghuizen. In tegenstelling tot voorheen neemt het Van Gogh Museum geen rechtstreekse aanvragen van particulieren meer in behandeling. Daarnaast is een welkome automatiseringsslag van het aanvraagproces doorgevoerd, waardoor de administratie van de aanvragen soepeler verloopt.

In 2023 heeft het VGM een medewerkers enquête laten uitvoeren. Uit de resultaten volgt dat medewerkers zeer betrokken zijn en plezier hebben in hun werk, maar dat zij ook een hoge werkdruk ervaren, vinden dat er beter geluisterd en gecommuniceerd kan worden en dat de samenwerking tussen afdelingen en teams beter kan. Samen met alle medewerkers zijn concrete actiepunten geformuleerd, met het Cultuur Kompas als richtsnoer.

1.2.3. *Duurzaamheid*

Het VGM doet er alles aan om de collectie te onderhouden en te behouden voor toekomstige generaties. Ook wil het museum inspireren en aanzetten tot actie, gericht op het tegengaan van klimaatverandering, en daarmee een positieve impact op het milieu genereren. Het committeert zich aan de Sustainable Development Goals (SDG's), de

zeventien wereldwijde doelen voor duurzame ontwikkeling vóór 2030, in 2015 vastgesteld door de Verenigde Naties (VN).

In de afgelopen jaren heeft VGM al veel gedaan aan verduurzaming. Onder meer zijn de volgende maatregelen getroffen:

- Sinds 2009 is energiebesparing gerealiseerd door efficiëntere instellingen in het Gebouw Beheer Systeem (regelsysteem voor het klimatiseren van het gebouw).
- In 2014 is een WKO aangelegd en andere verduurzamingsmaatregelen uitgevoerd
- 2014 certificering BREEAM als eerste museum in Nederland

In oktober is het duurzaamheidsbeleid 2023-2030 gelanceerd en zijn de duurzaamheidsambities en thema's voor 2030 bepaald en in een ambitiedocument vastgelegd. Het handvat hierbij is het 'waardewiel', waarin de verschillende thema's met daaronder verschillende (meet)indicatoren in één overzicht zijn weergegeven. Om concreet invulling te geven aan de duurzaamheidsambities werkt het VGM samen met PHI Factory. Zij helpen bij te dragen aan een circulaire economie door een pragmatisch actieplan op te stellen, bijvoorbeeld voor het verduurzamen van het winkelassortiment. Zo worden paraplu's en opvouwbare tassen tegenwoordig gemaakt van gerecycled polyester en worden magneten en ansichtkaarten niet meer in plastic verpakt.

Vanaf 2015 is milieubeleid voor de huisvesting geïmplementeerd op basis van CO₂-reductie doelstellingen. Vanaf 2015 heeft VGM een aanzienlijke reductie gerealiseerd. Onder meer zijn de volgende maatregelen getroffen:

- Energie wordt groen ingekocht op basis van 100% wind of zon Elektriciteit en bosgecompenseerd Aardgas;
- Vervangen verlichting voor LED verlichting;
- Invoeren Dyseco regeling waardoor het binnenklimaat van het museum binnen een bandbreedte wordt gehouden wat leidt tot verdere energiebesparing.

Met de introductie van het duurzaamheidsbeleid en -ambities zijn onder meer de volgende acties geïdentificeerd als vervolgstappen richting een klimaatneutraal gebouw:

- Bouwkundige schil isoleren (inclusief beglazing);
- Vervanging klimaatsysteem en toepassen Smart Building oplossingen;
- Toepassen warmtepompen;
- Vervangen gasgestookte ketels;
- Toepassen PV panelen waar mogelijk;
- Verder integreren dynamisch klimaatsysteem regeling.

Het museum zal bovendien duidelijk en meetbaar monitoren of de duurzaamheidsdoelstellingen en de ontwikkelingsdoelen worden gehaald. Vanaf volgend jaar zal hierover verslag worden gedaan in het bestuursverslag.

In november 2023 heeft het museum opnieuw de BREEAM-certificering ontvangen voor de museumgebouwen, het beheer en het gebruik. Ditmaal met een score 'Very good', en zelfs 'Excellent' voor het gebruik.

1.3. Risico-ontwikkeling en interne controle

Het VGM heeft een risicomanagementsysteem om risico's te identificeren, te beheersen en maatregelen te nemen om risico's te verkleinen. De risico's worden elk kwartaal met de risico-eigenaar besproken. De operationele risico's worden maandelijks, wekelijks of zelfs dagelijks binnen de organisatie gemanaged. Daar waar nodig worden specifieke risicoanalyses uitgevoerd. Frauderisicoanalyse is ook onderdeel van risicomanagementsysteem en is gericht op het onderkennen van de risico's, het inschatten van de impact en de waarschijnlijkheid en de genomen maatregelen ter mitigatie van de frauderisico's. De getroffen beheersmaatregelen worden regelmatig getoetst. In de risicoanalysematrix (RAMT) heeft het VGM de volgende risico's geïdentificeerd:

1. *Collectieveiligheid*: Risico op beschadiging van de collectie als gevolg van art handling, restauratie, transport, diefstal, vandalisme, brand, licht, uitlenen etc.
De risicobereidheid is laag. De risicoclassificatie (kans x impact) is midden.
2. *Veiligheid bezoekers en medewerkers*: Het risico op een veiligheidsincident met slachtoffers. De risicobereidheid is laag. De risicoclassificatie is laag.
3. *Interne organisatie (processen en mensen)*: Het risico dat de interne organisatie niet goed werkt waardoor doelen niet of tegen hoge kosten worden gehaald. De risicobereidheid is midden. De risicoclassificatie is midden.
4. *Innovatie*: Het risico dat door een gebrek aan innovatie het VGM niet meer aansluit op de behoeften van zijn stakeholders, bezoekers en medewerkers. De risicobereidheid is hoog. De risicoclassificatie is midden.
5. *Reputatie*: Het risico dat het VGM reputatieschade oploopt door eigen toedoen. De risicobereidheid is midden. De risicoclassificatie is midden.
6. *Externe calamiteit of ramp*: Het risico van het uitblijven van bezoekers door lockdowns en langzaam herstel van de toeristische markt, waardoor druk op het werkvermogen van de organisatie ontstaat en de organisatie niet de beoogde inkomsten behaalt. De risicobereidheid is laag. De risicoclassificatie is hoog.
7. *IT-continuïteit*: Risico op verstoring van de informatievoorziening door ontoereikende preventieve beveiliging en/of herstelbaarheid na een incident. De risicobereidheid is laag. De risicoclassificatie is hoog.

In 2023 hebben er gesprekken plaatsgevonden met senior managers waarbij de strategische en tactische risico's zijn besproken om op die manier meer bewustzijn te creëren over het risicomanagementproces. De input is vervolgens meegenomen aan de herijkingssessie van de strategische en tactische risico's. Tijdens de herijkingssessie zijn met het gehele MT en een aantal stakeholders alle strategische en tactische risico's herijkt waarna het risicoschema (RAMT) is bijgesteld. Het risico van de IT continuïteit en informatievoorziening wordt als het grootste risico gezien, maar door genomen maatregelen wordt het risico 2023 als lager gekwalificeerd

2. Activiteitenverslag 2023

2.1. Overzicht activiteiten 2023

2.1.1. Tentoonstellingen en presentaties in het VGM

Het museum deed de aftrap voor het jubileumjaar op 10 februari, met de tentoonstelling *Kiezen voor Vincent. Portret van een familiegeschiedenis*. Dat het museum zijn vijftigjarig bestaan kon vieren is namelijk te danken aan de inzet van de Van Gogh-familie. Aan de hand van vele topstukken én onbekende parels was te zien en horen hoe door hun keuzes de familieverzameling transformeerde in een museumcollectie van wereldformaat.

Een van de belangrijkste tentoonstellingen van het museum in tijden opende in mei: *Van Gogh in Auvers. Zijn laatste maanden*, georganiseerd in samenwerking met het Musée d'Orsay (Parijs). Vijftig schilderijen en ruim twintig tekeningen uit Auvers waren voor het eerst samen te zien. Van Gogh was in het Noord-Franse dorp Auvers-sur-Oise enorm productief: hij maakte daar een korte maar cruciale fase door in zijn artistieke ontwikkeling. Hij schilderde er enkele van zijn allergrootste meesterwerken, zoals het beroemde *Korenveld met kraaien* (Van Gogh Museum, Amsterdam) en *Dokter Paul Gachet* (Musée d'Orsay). Spectaculair was de reeks van tien panoramische landschappen uit Van Goghs laatste weken, waaronder *Velden bij Auvers-sur-Oise* (Belvedere Museum, Wenen) en *Kreupelhout met twee figuren* (Cincinnati Art Museum, VS).

Ook was de presentatie *Dr. Gachet & Van Gogh* te bezoeken, in het prentenkabinet in het Rietveldgebouw. In Auvers-sur-Oise experimenteerde Vincent van Gogh voor het eerst in zijn leven met de etstechniek. Onder begeleiding van zijn arts, Paul Ferdinand Gachet, die zelf ook gevoel had voor kunst, maakte Van Gogh zijn enige ets – een portret van Gachet. Hij experimenteerde met verschillende kleuren bij het afdrukken.

De laatste tentoonstelling van het jubileumjaar was eveneens baanbrekend: *Van Gogh aan de Seine*. Deze liet voor het eerst zien dat het gebied langs de Seine rondom Asnières, ten noordwesten van Parijs, een cruciale plek was voor de artistieke ontwikkeling van Van Gogh en zijn tijdgenoten: Paul Signac, Georges Seurat, Emile Bernard en Charles Angrand. Dit gebied maakte in alle vijf de kunstenaars iets los dat tot een vernieuwing leidde van zowel hun kleurgebruik als schildertechniek.

2.1.2. *Presentaties in De Mesdag Collectie*

In 2023 kwamen 9.389 bezoekers, waarvan 918 scholieren, naar De Mesdag Collectie in Den Haag (7.300 bezoekers in 2022). Het 120-jarig bestaan van De Mesdag Collectie vormde de aanleiding voor de tentoonstelling *Samen in de schijnwerpers. De Mesdags in hun museum*. Een leven lang had het echtpaar Mesdag gebouwd aan hun verzameling. In het museum voor eigentijdse kunst dat ze in 1887 aan de Laan van Meerdervoort in Den Haag openden, toonden ze het werk van vrienden, van kunstenaars die zij bewonderden én hun eigen werk.

Het VGM greep zowel de opknopbeurt van het entreegebied in DMC als de Open Monumentendagen aan om een merkcampagne te starten, voor meer zichtbaarheid voor de Mesdags, hun collectie en het museum. Het merkverhaal werd verteld onder de naam *Ontmoet de Mesdags. Hun verhaal. Hun verzameling. Hun leven. Maak kennis met een vooruitstrevend kunstenaarsechtpaar*. Een maand lang (28 augustus t/m 25 september) heeft een merkcampagne in de regio Den Haag zichtbaarheid gegenereerd. Vergeleken met dezelfde periode in 2022 kwamen er sinds de campagne 22% meer bezoekers en was sprake van 28% meer websitegebruikers. Op basis van deze inzichten is de campagne verder aangescherpt en in december opnieuw uitgerold.

2.1.3. *Onderzoek*

Het is een traditie om tijdens belangwekkende tentoonstellingen als *Van Gogh in Auvers* een symposium te organiseren, waarbij kenners en specialisten uit binnen- en buitenland hun onderzoeksresultaten delen en nieuwe inzichten bediscussiëren. Op 5 juli ging een select gezelschap met elkaar in gesprek tijdens een studiemiddag in het VGM. De sessie werd 's avonds op zaal voortgezet tijdens een besloten bezichtiging. De volgende ochtend ving het symposium *Van Gogh in Auvers-sur-Oise* aan voor een breder publiek. Op 6 juli vond tevens de studiemiddag *Gachet & Van Gogh. Experimenteren met etsen* plaats. Vijftien specialisten van 19de-eeuwse prenten, prentmakers en Van Gogh-specialisten kwamen bijeen in de tentoonstelling, om samen de prenten te bespreken en tot verdere inzichten te komen.

Aan de vooravond van de opening van *Van Gogh aan de Seine* hield het museum op donderdag 12 oktober een studiesessie. Een groep van veertig internationale experts en bruikleengevers ging met elkaar in gesprek en zij bezochten als eersten de tentoonstelling.

Op 7 juni lanceerde het Van Gogh Museum in samenwerking met techbureau Q42 de [Van Gogh Museum Collection Catalogues](#), een online omgeving voor de bestandscatalogi van het museum. Via dit platform worden de catalogi voor iedereen, en in het bijzonder de (inter)nationale wetenschapper, toegankelijk gemaakt. Tegelijk met het platform werd de nieuwe wetenschappelijke catalogus over de omvangrijke kunstverzameling van Theo en Vincent van Gogh gepubliceerd: *Contemporaries of Van Gogh 1: Works Collected by Theo and Vincent*. Met zorgvuldig samengestelde essays, hoogwaardig beeldmateriaal en wetenschappelijke entries wordt de collectie op die manier verder ontsloten. Door de toevoeging van DOI-links blijven de teksten permanent

vindbaar. Voor dit project ontving het museum op 9 november twee zilveren 'Lovies' in de categorieën *Art, Design and Heritage* en *Websites & Mobile Sites: Cultural Institutions*.

Het afgelopen jaar zijn twee deelcollecties uitgebreid beschreven en ontsloten in de collectiedatabase: beeldhouwkunst (67 records) en toegepaste kunst en varia (387 records). Ook werd de laatste hand gelegd aan het beschrijven van de deelcollectie munten en penningen; daarmee liep het project (gestart in 2018) om de collectie duurzaam te ontsluiten ten einde. Alle objecten met een museale status (met uitzondering van de collectie brieven en documenten) zijn ontsloten.

In 2023 is tevens het omvangrijke digitaliseringsproject Van Gogh Worldwide afgerond (www.vangoghworldwide). Dit openbare platform biedt kunsthistorische en technische gegevens over alle werken van Vincent van Gogh. Ideaal voor onderzoekers om al die gegevens overzichtelijk bij elkaar te hebben op één plek. Het project was een initiatief van het RKD – Nederlands Instituut voor Kunstgeschiedenis, het Kröller-Müller Museum en het Van Gogh Museum. En samen met een groot aantal buitenlandse musea, particulieren en onderzoeksinstituten – met name de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed – is het platform gevuld met gegevens. Het project wordt gesteund door de Vincent van Gogh Stichting en het Mondriaan Fonds. Het platform wordt beheerd door het RKD; het beheerteam zal zorgdragen voor de doorontwikkeling van het platform en zal musea uitnodigen om eventuele updates te delen.

In het voorjaar van 2023 kwam daarom het project herkomstonderzoek van de grond, dat als doel heeft het onderzoeken, verantwoorden en registreren van de herkomstgeschiedenis van objecten met een museale status in beheer van het VGM. Een belangrijk onderdeel van dit proces bestaat uit het beoordelen van de status van de herkomst in de periode 1933 tot 1945.

2.1.4. *Conserveren en restaureren*

ASML is sinds 2019 Partner in Science van het VGM. Naast het ondersteunen van de museumrestauratoren en -conservatoren bij wetenschappelijk onderzoek naar de door Vincent van Gogh gebruikte materialen, bouwt de onderzoeksafdeling van ASML een Condition Assessment Scanner (CAS). Dit heeft tot doel het verfoppervlak en de kleuren in Van Goghs schilderijen beter te kunnen beoordelen en te monitoren. Een eerste prototype is gebouwd en is nu gereed om de eerste tests met mock-up-schilderijen uit te voeren. Verder wordt in samenwerking met de Technische Universiteit Eindhoven (TUE) gewerkt aan het ontwikkelen van algoritmen om barsten en scheuren in de verflaag mee te kunnen detecteren en monitoren. Ook worden nieuwe manieren bedacht om afbeeldingen en onderzoeksgegevens van schilderijen digitaal beter te kunnen visualiseren en met elkaar te kunnen vergelijken. In 2023 zijn er twee open source-applicaties uitgebracht – de Butterfly Viewer en Registror – in lijn met de belofte van het partnerschap om het veld van erfgoedonderzoek ook in een bredere context te ondersteunen.

Een van de vele werken die het restauratorenteam in 2023 onder handen nam was de aanwinst *Portret van Eugène Benon* (1882), van Pierre Puvis de Chavannes. Dat

doek kreeg een uitgebreide conserveringsbehandeling. Door het verwijderen van het sterk vergeelde vernis zijn niet alleen de oorspronkelijke kleuren zichtbaar geworden, maar ook subtiele details van de penseelvoering en schildertechniek, zoals het gebruik van een paletmes voor het voorhoofd van de geportretteerde. Vanaf januari 2024 wordt het schilderij in het museum gepresenteerd in de originele lijst, die eveneens is gerestaureerd.

2.1.5. Aanwinsten

Ook in 2023 mocht het VGM verschillende aanwinsten in de collectie verwelkomen. In totaal zijn 28 objecten aangekocht, vijf objecten geschonken en vier objecten in langdurig bruikleen gegeven.

De prentencollectie is uitgebreid met onder andere twee tekeningen en acht proefdrukken van *De naaister* van Edouard Vuillard. Ze bieden een intiem kijkje in het naaiatelier in Vuillards Parijse familieappartement aan de Rue Saint-Honoré 346s. Het museum bezit een omvangrijke collectie vernieuwende prenten van Nabis-kunstenaars, tot wie ook Vuillard gerekend wordt. Deze nieuwe aanwinst brengt het museum een stap dichterbij het bezit van diens volledige grafische oeuvre.

Ook is het VGM sinds november in het bezit van een karakteristiek schilderij van Jean-François Millet: *Mest verspreidende boer* uit 1851. Hiermee kan het museum het publiek laten zien hoe belangrijk Millet was voor Van Gogh en veel andere 19de-eeuwse kunstenaars. Voor Van Gogh was Millet misschien wel zijn belangrijkste rolmodel.

De bibliotheek van het VGM verwierf dit jaar een interessante materiaaltechnische bron: een zogenoemd convoluut ofwel bundel van meerdere verkoopcatalogi uit de periode 1899-1903 van de Parijse fabrikant en handelaar in kunstenaarsbenodigdheden Bourgeois Aîné. Vincent van Gogh kende deze fabrikant en uit zijn correspondentie met Theo blijkt dat hij oog had voor de kwaliteit van de producten van Bourgeois Aîné, waaronder voor de door hem geproduceerde schildersdoeken. Voor onderzoekers is deze bron met name interessant om te zien wat er aan het einde van de 19de eeuw, begin 20ste eeuw zoal op de markt was, welke pigmenten er werden aangeboden en hoe ze werden genoemd.

Tot slot kreeg het museum in dit jubileumjaar een wel heel bijzonder cadeau: een herontdekte lithografie van *Koffiedrinkende oude man*. Er bestaan drie afdrucken van deze litho; een van de drie was lange tijd zoek, maar kwam op de veiling. De nieuwe eigenaar, Monique Hageman, sinds 1986 bij het museum werkzaam als onderzoeksassistent, geeft de litho in langdurig bruikleen aan het museum om deze op termijn te schenken. Dankzij deze toegezegde schenking is het voor het eerst dat het VGM een volledige oplage in de collectie heeft. Van Gogh maakte deze serie litho's in 1882 in Den Haag.

2.1.6. Educatie

Het VGM biedt elk jaar een inspirerend, weldoordacht en op verschillende doelgroepen – van jong tot oud – afgestemd educatief programma aan. Voor families worden in de

schoolvakanties bijvoorbeeld de familiedagen, met gratis activiteiten als workshops en de tekenkar (tekenles op zaal van een kunstenaar) georganiseerd. Daarnaast is er een standaardaanbod van familierondleidingen, een audiotour voor families met kinderen tussen de 6 en 12 jaar, en drie verschillende speurtochten (4-6 jaar, vanaf 6 jaar en jeugd vanaf 12 jaar). De audiotour van het VGM beschikbaar in elf talen, biedt bezoekers zowel bij de vaste collectie als de tijdelijke tentoonstellingen de kans om Van Gogh beter te leren kennen en zijn werk vanuit een andere hoek te bekijken. In 2023 koos 36% van de bezoekers voor een audiotour en de ervaringen waren zeer positief.

Via het digitale onderwijsplatform *Van Gogh op school* (in samenwerking met LessonUp) werden in 2023 door 663 docenten in ruim 24 landen 8562 lessen gegeven. Er zijn gratis digibordlessen over het leven en werk van Vincent van Gogh beschikbaar in het Nederlands, Engels en Frans. Dit jaar is het platform aangevuld met lesmateriaal bij *De Grote Vincent van Gogh Atlas Junioeditie*. Ook bij de samenwerking met Pokémon is lesmateriaal gemaakt voor de bovenbouw van het basisonderwijs en de onderbouw van het voortgezet onderwijs.

Met het *outreach*-programma *Van Gogh gaat naar school* werden in 2023 in totaal 337 gastlessen gegeven op scholen in een zogenoemde focuswijk binnen een straal van 60 kilometer vanaf het VGM. Daarmee werden 7.419 leerlingen bereikt die van huis uit minder snel met kunst en cultuur in aanraking komen.

Na de aftrap in New York in september 2022 is het educatieve programma *Heart for Art* in nog vier grote Amerikaanse steden gestart: Houston, Detroit, Philadelphia en Los Angeles. Het programma, ontwikkeld door DHL en het VGM, heeft als doel om kinderen met beperkte toegang tot kunstonderwijs te inspireren met het werk en levensverhaal van Vincent van Gogh. De lessen stimuleren hun creatieve ontwikkeling en nodigen hen uit om belangrijke thema's uit Vincents leven te bespreken, zoals identiteit, het najagen van dromen en het omgaan met tegenslagen. Tot nu toe hebben ruim 22.000 kinderen meegedaan: ruimschoots boven verwachting. In december startte een pilot van *Heart for Art* in Argentinië, met partner Amigos del Bellas Artes.

In het VGM krijgen ook ouderen een warm welkom. Verleden jaar vonden acht ouderendagen plaats, voor mensen die het museum niet zelfstandig kunnen bezoeken. Samen met een begeleider kunnen zij deelnemen aan een programma rond de vaste collectie of een tijdelijke tentoonstelling, om in een rustig tempo kennis te maken met het leven en werk van Vincent van Gogh. In totaal hebben ruim 250 ouderen hieraan deelgenomen.

De Museum Plus Bus bestaat alweer vijftien jaar en is onverminderd populair. De bus brengt senioren die niet of nauwelijks zelfstandig op stap kunnen naar een museum. In 2023 bracht de Museum Plus Bus achttien keer een bezoek aan het VGM. De reizende tentoonstelling *Topstukken on Tour* waarmee de Museum Bus Plus sinds de coronapandemie begon, is een groot succes. Uit een impactonderzoek van onafhankelijk onderzoeksbureau Ruigrok blijkt deze expositie met replica's van topstukken uit de deelnemende musea kwetsbare ouderen op een laagdrempelige en toegankelijke manier te prikkelen en inspireren.

In DMC in Den Haag waren in oktober diverse schilderworkshops te volgen, waarin deelnemers kennismaakten met kunstwerken uit de eigen collectie en met de werkwijze van de Mesdags en hun tijdgenoten. De gratis rondleidingen tijdens de Open Monumentendagen werden boven verwachting goed bezocht; in totaal kwamen er meer dan vijftig bezoekers op af. DMC is begonnen met het aanbieden van vier prikkelarme openstellingen. Deze openstellingen zijn speciaal voor mensen die vanwege een gevoeligheid voor prikkels, door bijvoorbeeld een niet-aangeboren hersenletsel, burn-out, autisme of hooggevoeligheid, het museum niet kunnen bezoeken tijdens de reguliere openingstijden. Voor mensen die fysiek niet meer in staat zijn het museum te bezoeken worden live gestreamde rondleidingen aangeboden.

2.1.7. *Digitaal*

Ook digitaal timmerde het VGM in 2023 aan de weg. Het museum zocht naar nieuwe mogelijkheden en partners om zijn bestaande en beoogde publiek te bereiken en de collectie te ontsluiten. Voor degenen die bijvoorbeeld verdieping zochten bij de tentoonstelling *Van Gogh in Auvers*, was er de driedelige online videoserie *Van Gogh-experts vertellen*, waarin zij van conservatoren en onderzoekers uit het VGM hoorden hoe Vincent van Gogh zijn laatste maanden doorbracht.

Op YouTube werden in vier episoden composities van Remko Kühne gedeeld. Voor het project *Hear the Painting* liet hij zich inspireren door de connectie tussen schilderkunst en geluid. Wat hoor je als je Van Goghs schilderijen ziet? De componist koos vier schilderijen van Van Gogh als inspiratiebron voor nieuwe muziek. In het najaar verscheen het tweede seizoen met nog eens vier composities. Op YouTube staan ook de drie korte filmpjes van *Ik zie wat jij niet ziet*, waarin kinderen werken van Van Gogh becommentariëren.

De website www.vangoghmuseum.nl trok in 2023 ruim 9,1 miljoen bezoekers (8,6 miljoen in 2022). Via de verschillende socialmediakanalen werden ruim 217 miljoen mensen bereikt. Het Instagramaccount van het VGM bereikte in november de mijlpaal van 2,5 miljoen volgers. Dit was met name te danken aan de Pokémon-actie die aanving op 28 september en waar fans vanuit de hele wereld op afkwamen.

2.1.8. *Pers en publiciteit*

In dit bijzondere lustrumjaar kon onverminderd grote mediabelangstelling in binnen- en buitenland worden gegenereerd. Voor de tentoonstellingen, publicaties en evenementen werd voortdurend content in de Nederlandse media (kranten, opinie- en kunstbladen, online, radio en televisie) geneerd.

Zowel de Nederlandse- als de internationale pers publiceerden lovende artikelen over *Kiezen voor Vincent*. Kers op de taart was het grote, prachtig vormgegeven achtergrondinterview 'Verder met Vincent' in de Volkskrant, waarin Janne Heling en Willem van Gogh vertelden over de voortdurende betrokkenheid van de familie Van Gogh bij het museum. Het Parool sprak zijn bewondering uit voor de tentoonstelling, zo ook NRC Handelsblad, Trouw, De Telegraaf en het AD. Er verschenen daarnaast

verschillende grote artikelen in internationale media als The Daily Telegraph, Il Sole 24 Ore, the Financial Times en L'Echo.

Internationale erkenning voor *Van Gogh in Auvers* en *Van Gogh aan de Seine* volgden met positieve recensies in onder meer El Pais, The Art Newspaper, L'Echo, The New European en Artlyst. Der Tagesspiegel publiceerde twee stukken over *Van Gogh aan de Seine*. Italië toonde interesse met een recensie in Il Settimanale, Arte e Dossier, Doppiozero, Il Sole 24, Nomade Culturale, La Tribune de l'Art en aandacht op RAI Radio 3. Tijdens Museumnacht deden AT5 Nieuws, Het Parool en De Telegraaf uitgebreid verslag van zowel de *Van Gogh aan de Seine*-veerpont als de tentoonstelling.

Ook is het netwerk in nieuwe media aanzienlijk uitgebreid, met speciale aandacht voor een influencers-aanpak. Er zijn contacten gelegd, influencers zijn uitgenodigd en de relaties worden onderhouden. De persreis in het kader van *Van Gogh in Auvers* mocht naast journalisten van kranten en opiniebladen rekenen op deelname van populaire influencers. Specifiek voor deze nieuwe doelgroep zijn verschillende succesvolle evenementen en ontvangsten georganiseerd met partners als het Conservatorium Hotel en hotel De L'Europe Amsterdam. De tentoonstelling *Van Gogh aan de Seine* opende met een succesvolle perspreview, waarbij influencers als Curtis Penning (2,6 miljoen volgers), Carolien Spoor (120 duizend volgers), Sterre Marith (45 duizend volgers) en Jeangu Macrooy (31 duizend volgers) als eersten de expositie mochten verkennen.

2.1.9. *Museumpublicaties*

Het jubileumjaar bood ook mogelijkheden voor een rijk publicatieprogramma. Allereerst produceerde het museum *Kiezen voor Vincent. Van familieverzameling tot Van Gogh Museum*, passend bij de tentoonstelling *Kiezen voor Vincent*. In deze jubileumuitgave is te lezen hoe de kunstverzameling van de broers Vincent en Theo van Gogh met dank aan hun nazaten bijeen is gebleven en is ondergebracht in een museum.

Bij de tentoonstellingen *Van Gogh in Auvers* en *Van Gogh aan de Seine* verschenen gelijknamige catalogi met hoogwaardige essays van internationale onderzoekers en conservatoren. *Van Gogh in Auvers-sur-Oise. Zijn laatste maanden* verscheen in drie talen (Nederlands, Frans en Engels), in een oplage van maar liefst 50.000 exemplaren. Op de Frankfurter Buchmesse won de catalogus de MGIP Book Bronze Award in de categorie 'Design, Photography and Art'. Het museum is verguld met deze internationale erkenning van mensen uit het kunstboekenvak voor de uitstekende redactionele kwaliteit en productiekwaliteit van de publicatie. *Van Gogh en de avant-garde. Aan de Seine* is een baanbrekende publicatie, die voor het eerst de onmiskenbare invloed aantoonde die de Parijse voorsteden hadden op de kunst in de late 19de eeuw.

Dit jaar viel ook de biografie van Jo van Gogh-Bonger van senior onderzoeker Hans Luijten in de prijzen. De biografie kreeg in Richmond (Virginia) de 'Art in Literature: The Mary Lynn Kotz Award', een prijs die jaarlijks wordt uitgereikt. De jury prijst het 'rijke en diepgravende boek'.

2.1.10. Evenementen en samenwerkingen

Op de vrijdagavondenopenstellingen Vincent op Vrijdag trakteerde het museum de bezoekers op een rijk aanbod aan activiteiten. Zoals het programma 'Mijn gekozen familie' (op 24 februari) tijdens de tentoonstelling *Kiezen voor Vincent*. Waar de tentoonstelling het verhaal vertelde van de biologische familie van Vincent van Gogh, richtten bezoekers zich die avond op hun zelfgekozen familie.

Tijdens de tentoonstelling *Van Gogh in Auvers. Zijn laatste maanden* organiseerde het VGM samen met productiehuis Nowhere een programma rondom de lichte en donkere kanten van het leven. De avond was gericht op de pieken en dalen van het leven, het belang van mentale gezondheid en van in verbinding staan met anderen. Er waren workshops en spoken-word voordrachten, bezoekers konden dansen in Club Vincent of een moment van bezinning opzoeken in de prikkelarme ruimte met meditatieve muziek van Bruno Sitton.

Op zaterdag 4 november vierde het VGM de 24ste editie van de Museumnacht Amsterdam. Het museum bracht op deze avond een ode aan de contrasten van de stad. Van de oude monumentale panden aan de grachten, straatartiesten en studenten, tot strakke bedrijventerreinen, wolkenkrabbers, expats en ras-Amsterdammers. In de nacht klonk live draaiorgelmuziek van Ruud van Brienen, van de Amsterdamse band Baby's Berserk en jazzmuzikant Anatolii Postnikov. Hedendaagse kunstenaars en componisten verlevendigden de avond met soundtracks, workshops en illustraties geïnspireerd op de stad.

De samenwerking tussen The Pokémon Company en het VGM, die op 28 september van start ging, baarde wereldwijd veel opzien. Het doel was om een jonger Nederlands publiek te laten kennismaken met Vincent van Gogh en zijn kunst, met een presentatie met zes schilderijen gebaseerd op werken van Van Gogh, gemaakt door kunstenaars van Pokémon, een Pokémon Adventure-speurtocht door het museum voor kinderen vanaf zes jaar en online onderwijsmateriaal voor de bovenbouw van het basisonderwijs en de onderbouw van het voortgezet onderwijs. De actie bleek echter ook (jong)volwassenen aan te trekken die uitsluitend voor de *limited edition* van de Pokémonkaart kwamen, om die onmiddellijk door te verkopen. Als gevolg van enkele voorvallen waarbij een kleine groep individuen een onwenselijke situatie creëerde, werd besloten om de speciale Pikachu x Van Gogh Museum-promokaart vanaf 14 oktober niet meer in het museum beschikbaar te stellen. De presentatie en speurtocht waren tot en met 7 januari 2024 te beleven en het lesmateriaal zal ook na die tijd beschikbaar blijven.

Op 5 april was het museum verheugd zijn nieuwe horecapartner UMA Concepts te kunnen aankondigen. Het nieuwe Rietveldcafé is door UMA Concepts geopend en sinds de zomervakantie kan iedereen in de personeelsrestaurants genieten van het nieuwe assortiment. Vanaf najaar 2024 zal ook het bezoekersrestaurant door hen worden geëxploiteerd.

2.1.11. Ondernemend

Het museum werkt samen met verschillende licentiepartners aan unieke, duurzame producten, aangepast aan en aansluitend op een bepaalde markt of cultuur, en altijd gebaseerd op de collectie van het VGM en het verhaal van de kunstenaar.

Op 23 maart reikte een onafhankelijke jury de SBI Vakprijzen uit aan de beste en meest impactvolle duurzame initiatieven van Nederland. MUD Jeans en het Van Gogh Museum wonnen de SBI Vakprijs in de categorie partnerships, voor hun eerste collectie van gerecyclede denim. Deze collectie is geïnspireerd op de brieven, het handschrift en verschillende werken van Van Gogh. De jury noemde het een 'mooi uitgevoerde samenwerking waarbij twee doelgroepen aan elkaar worden verbonden: de culturele en de duurzame consument'. Nóg een prijs viel het museum ten deel: op 12 juni won het een Licensing International Excellence Award in de categorie 'Best Brand – Art, Design, Museum'. Het museum was dit jaar voor maar liefst vijf Licensing International Excellence Awards genomineerd. Een hart onder de riem voor hen die hard hebben gewerkt aan alle licentiesamenwerkingen.

De officiële 3D-experience van het VGM opende – na een succesvolle stop in Santiago de Chile (Chili) – op 24 februari aan het Campo Argentino de Polo in Buenos Aires. Bezoekers konden zich tot augustus onderdompelen in het levensverhaal en de iconische werken van Van Gogh door middel van interactieve installaties en levensechte decors, en aan de hand van zijn eigen woorden.

Samen met het duurzame sneakermerk CARIUMA creëerde het museum een collectie sneakers die de schoonheid van onze planeet weerspiegelt, maar die ons er ook aan herinnert om dagelijks beslissingen te nemen waarmee we de natuur beschermen en koesteren. Ter gelegenheid van het jubileum werden vier verschillende sneakerontwerpen in de stijl van Van Gogh gelanceerd, geïnspireerd op de *Zonnebloemen*, *Korenveld met kraaien* en op het speciale bloemenpatroon dat is gecreëerd voor het vijftigjarig bestaan van het VGM.

2.2. **Reflectie planmatig beleid voor het beheer van de cultuurgoederen of verzamelingen**

Het VGM beheert de cultuurgoederen waar het op grond van de Erfgoedwet verantwoordelijk voor is planmatig, doelmatig en conform hetgeen is vastgesteld in het beleidsplan collectiebeheer. Er is sprake van druk op de collectie omdat deze beperkt van omvang is en zeer gewild. Bruikleenverzoeken worden zorgvuldig afgewogen en voor een klein deel toegekend. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met bruikleennemers wat betreft beveiliging, (hoeveelheid) licht, relatieve vochtigheid, temperatuur, trillingen, transport, verpakkingen en handling in het algemeen. Als een werk in bruikleen wordt gegeven, zien professionele koeriers vanuit verschillende afdelingen (Collectiebeheer & Restauratie, Registrar's Office en Collectie & Onderzoek) toe op naleving van deze afspraken. De afspraken worden goed nageleefd – ook in 2023.

Ten aanzien van de toegestane hoeveelheid licht op de werken wordt regelmatig in rapportages bijgehouden of die binnen de gestelde norm blijft. In de afgelopen jaren werd er een aantal maatregelen genomen om het vastgestelde lichtbeleid zo goed mogelijk te kunnen uitvoeren, zoals het permanent afdekken van lichtkoepels, het aanbrengen van lichtwerend folie op ramen, en het installeren van bewegingssensoren. De blootstelling van werken aan licht wordt periodiek gemeten en wordt vastgelegd in het collectie-informatiesysteem Adlib Museum Plus.

Het beheer van de collectie is ondergebracht bij de afdeling Collectiebeheer en Restauratie, die de preventieve en actieve conservering op zich neemt. Per jaar wordt gepland welke werken er worden gerestaureerd en op welke wijze de restauratie moet plaatsvinden. Voor de registratie en administratie wordt eveneens gebruikgemaakt van Adlib Museum Plus en van het Digital Asset Management-systeem Cumulus. Hierin worden onder andere identificerende kenmerken, afbeeldingen, standplaats en de juridische status bijgehouden. De standplaatsregistratie wordt periodiek en steekproefsgewijs gecontroleerd.

2.3. Reflectie meerjarig onderhouds- en investeringsplan huisvesting

De museum panden in Amsterdam en Den Haag en het kantoorpand in Amsterdam worden gehuurd door het VGM van de Staat. Het VGM is sinds 2017 verantwoordelijk voor het beheer en onderhoud van deze gebouwen en heeft de afgelopen jaren noodzakelijk onderhoud en beheer uitgevoerd, waarvoor externe partijen zijn ingeschakeld. Voor dit onderhoud wordt huisvestingssubsidie ontvangen van het Ministerie van OC&W. Het museumgebouw in Amsterdam is nooit ontworpen voor de grote bezoekersaantallen die het VGM jaarlijks ontvangt, waardoor omvangrijker onderhoud noodzakelijk is en eerder dan gepland moet plaatsvinden. Keuzes die in het verleden zijn gemaakt over onderhoud en vervanging vragen nu om meer structurele aanpassingen. In 2028/2029 is mede in het licht van verduurzaming omvangrijk groot onderhoud van het museum pand nodig om te zorgen dat het geschikt blijft voor de uitvoering van de (wettelijke) taken. Het MJOIP is daarop dit jaar aangepast. De exacte omvang van dit groot onderhoud en de doorlooptijd wordt in 2024 in een Masterplan uitgewerkt en zal ook de gewenste duidelijkheid geven over de planning en de vraag of het museum (deels) open kan blijven voor publiek. Duidelijk is dat het museumgebouw klaar moet worden gemaakt voor de langere termijn. De kosten voor het groot onderhoud moet worden gedekt uit de huisvestingssubsidie.

Het Ministerie van OCW heeft in 2023 het huisvestingstelsel voor musea definitief gemaakt nadat in de pilotperiode vanaf 2017 volgens het ministerie is gebleken dat de musea hun taken voor beheer en behoud van de panden goed hebben uitgevoerd. Dit houdt voor het VGM in dat het museum voortaan alle onderhoudstaken voor zijn rekening krijgt, als ware het eigenaar van de van het Rijk gehuurde panden. Het definitieve huisvestingstelsel met de nieuwe taken heeft ertoe geleid dat VGM een nieuwe huurovereenkomst heeft voorgelegd gekregen en een nieuwe subsidie vaststelling, die lager is uitgevallen ten opzichte van de jaren tot en met 2023.

Het VGM voorziet dat er voor de instandhouding van de museumactiviteiten op de middellange termijn vervanging moet plaatsvinden van een aantal installaties, inclusief aanpassing van een aantal bouwkundige zaken in het museum. Het VGM schat op dit moment in dat de nieuw vastgestelde subsidie hiervoor niet toereikend is en heeft daarom bezwaar gemaakt tegen de subsidievaststelling voor 2024, en heeft mede daarom ook de nieuwe huurovereenkomst nog niet getekend. Het Rijk heeft de verplichting op grond van de Erfgoedwet om het noodzakelijk onderhoud te vergoeden om het pand in goede staat te houden en zonder gebreken. Daarbij heeft het Rijk, op grond van het contract uit 1962, de verplichting richting de Vincent van Gogh Stichting om te zorgen voor huisvesting en tentoonstelling van de collectie.

Het Rijk heeft het VGM schriftelijk laten weten dat de bestaande huurovereenkomsten zijn beëindigd en dat het VGM per 1 januari 2024 zonder recht of titel in de gebouwen verblijft. Het VGM is van mening dat hiervan geen sprake is en dat de huurovereenkomsten niet op deze grond kunnen worden beëindigd. Het VGM gaat uit van voortzetting van de huidige huursituatie. Het Rijk heeft wel aangegeven in ieder geval niet tot ontruiming over te gaan.

3. Resultaat en exploitatie

3.1. Resultaat

De totale inkomsten over 2023 bedragen € 66,8 mln. en zijn aanzienlijk hoger dan de inkomsten in 2022 (€ 58,6 mln.), wat wordt veroorzaakt door hogere eigen inkomsten (directe en indirecte inkomsten en bijdragen uit private middelen). Deze zijn toegenomen met circa € 13,9 mln. ten opzichte van 2022 als gevolg van meer bezoekers en meer retail omzet (1.686.766 bezoekers in 2023; 1.364.023 bezoekers in 2022). Het herstel van toerisme en de terugkeer van bezoekers na de corona periode is sneller gegaan dan voorzien en de conversie ratio en bestedingen per bezoeker in de winkels waren hoger dan voorheen gebruikelijk. Er waren geen incidentele subsidies (in 2022 € 6.6 mln voor coronamaatregelen).

De lasten van het VGM over 2023 bedroegen € 68,0 mln. Dit is € 14,1 mln. hoger dan in 2022. Deze stijging hangt samen met de hogere bezoekersaantallen in 2023 (personeel en inkoopwaarde goederen), een stijging van de energiekosten en toename van kosten voor tentoonstellingen ten opzichte van voorgaand jaar. Het financieel resultaat bestaande uit de rentebaten en de rentelasten was in 2023 € 1,4 mln. positief (2022: 2,5 mln. negatief). Dit werd met name veroorzaakt door een positief resultaat op de effectenportefeuille en rentebaten op de liquide middelen.

Bovenstaande heeft er toe geleid dat resultaat van het VGM over 2023 uitkomt op € 2,8 mln. positief resultaat (in 2022: € 5,6 mln. positief resultaat). Dit positieve resultaat wordt geheel toegevoegd aan de algemene reserve.

Ultimo 2023 was de solvabiliteit (de verhouding tussen het eigen vermogen en het balanstotaal) 58,1% (2022: 58,3%). Het eigen vermogen inclusief het jaarresultaat bedroeg in totaal € 50,5 mln. en het balanstotaal was ultimo 2023 € 86,9 mln. (2022: €

81,8 mln.). De liquide middelen waren ultimo 2023 in totaal € 47,3 mln. (2022: € 45,2 mln.), daarnaast beschikte het VGM over € 17,5 mln. aan (vrij verhandelbare) beleggingen (2022: € 16,2 mln.). De vlottende activa waren ultimo 2023 € 56,7 mln. (2022: € 55,4 mln.). De kortlopende schulden bedroegen ultimo 2023 € 13,0 mln. (2022: € 9,5 mln.).

3.2. Resultaatbestemming

Het resultaat van het VGM na belastingen, over 2023, bedraagt € 2,8 mln. Het volledige resultaat zal toe worden gevoegd aan de algemene reserve voor het opvangen van toekomstige voorziene en onvoorziene uitgaven.

Het VGM heeft, op basis van de huidige exploitatie, een weerstandsvermogen nodig van ca. € 30 mln om in geval van sluiting door onvoorziene omstandigheden, zoals een pandemie of andere externe factoren, de noodzakelijke kosten gedurende een jaar te kunnen dekken.

Het surplus boven het weerstandsvermogen bedraagt circa € 7 mln. Later dit jaar zal worden besloten hoe dit bedrag her te bestemmen binnen het vermogen. Zoals hierna toegelicht is in 2028/2029 omvangrijk groot onderhoud van het museum pand nodig om te zorgen dat het pand geschikt blijft voor de uitvoering van de (wettelijke) taken. De exacte omvang en de daarmee gemoeide kosten van dit groot onderhoud wordt in 2024 in een *Masterplan* uitgewerkt. Het VGM gaat ervan uit dan ook duidelijkheid te hebben over de huurovereenkomst met het Rijksvastgoed bedrijf en de hoogte van de toekomstige huisvestingssubsidie ter dekking van instandhoudingsinvesteringen. Het Masterplan zal ook duidelijkheid geven of het museum (deels) open kan blijven voor publiek, waarmee bezoekersinkomsten deels kunnen worden veiliggesteld. Het surplus boven het weerstandsvermogen in de algemene reserve zou kunnen dienen ter dekking van de gedeelde inkomsten tijdens de onderhoudsperiode.

3.3. Baten

De baten van het VGM over 2023 bedroegen € 66,8 mln. Dit is € 10,9 mln. hoger dan begroot en € 8,2 mln. hoger dan in 2022.

3.3.1. Publieksinkomsten

Het aantal bezoekers in 2023 was 1.686.766. De totale entreeopbrengst kwam in 2023 uit op € 25,7 mln.; in 2022 was de entreeopbrengst € 20,3 mln. De verkoop van multimediatours realiseerde een omzet van € 1,9 mln. In 2023 maakte 36,0% van de bezoekers gebruik van een multimediatour, tegenover 38,6% in 2022. De omzet van de groep Commercie liet in 2023 ten opzichte van 2022 een stijging van € 6,4 mln. zien, naar een totaal van € 21,5 mln.

3.3.2. Subsidies en overige overheidssteun

Het VGM kreeg in 2023 BIS-subsidie voor de activiteiten van het museum, en subsidie op grond van de Erfgoedwet voor huisvesting en collectiebeheer.

3.3.3. *Sponsoring en private bijdragen*

In 2023 zijn diverse aankopen mogelijk gemaakt door onder meer de VriendenLoterij, de Yellow House Circle en de Vincent van Gogh Stichting. Fonds 21 is partner van Van Gogh Verbindt en steunt dit project gedurende vier jaar. De bijdrage voor 2023 bedroeg € 175.000. Met Van Gogh Verbindt onderzoekt het VGM hoe het relevanter kan worden voor Amsterdamse jongeren met biculturele achtergrond en het heeft hiertoe ook in 2023 diverse activiteiten kunnen ontwikkelen. Hoofdpartner DHL draagt maakt het educatie programma *Heart for Art* mogelijk, waarmee meer dan 22.000 kinderen zijn bereikt in Amerika nu ook een start in Argentinië wordt gemaakt. Het partnership van ASML met technologisch onderzoek naar de werken zorgt ervoor dat het museum voorop blijft lopen door innovatie die bijdraagt aan het behoud van de collectie. De PACCAR Foundation leverde een substantiële bijdrage voor de verbouwing van onder andere de educatieruimte van het museum.

3.4. **Lasten**

De lasten van het VGM over 2023 bedroegen € 68,0 mln. Dit is € 5,4 mln. hoger dan begroot en € 5,4 mln. hoger dan in 2022.

3.4.1. *Personeelslasten*

In 2023 bedroegen de personeelslasten in totaal € 30,9 mln. Dat is € 1,9 mln. hoger dan begroot en € 4,1 mln. hoger dan in 2022. Deze personeelslasten betroffen salarislasten, kosten voor inhuur personeel en overige personeelskosten.

De personeelslasten waren hoger dan begroot door de inzet van meer oproepkrachten en inhuur (gemiddeld +25 fte) en uitbreiding van personeel in dienstverband (gemiddeld +26 fte), alles als direct gevolg van de toegenomen bezoekersaantallen.

3.4.2. *Huisvestingslasten*

De huisvestingslasten van € 10,4 mln. bestonden uit huur, servicekosten, beheer en onderhoud, en overige facilitaire kosten.

3.4.3. *Overige kosten*

De kosten van de vaste collectie bedroegen € 2,5 mln. De kosten van de collectiefunctie bedroegen € 0,2 mln. De kosten van tijdelijke tentoonstellingen waren € 3,8 mln. De algemene kosten van € 7,3 mln. bestonden onder andere uit kantoorkosten en kosten voor automatisering, financiële zaken en verkoopkosten en kosten voor de viering het 50-jarig jubileum van het museum.

De stijging van € 0,4 mln. in kosten van de vaste collectie ten opzichte van 2022 was het gevolg van onder andere het uitbreiden van de activiteiten. De kosten van tijdelijke

tentoonstellingen waren in 2023 ca. € 1,2 mln. hoger dan in 2022. De oorzaak is vooral gelegen in het feit dat er voor de in 2023 georganiseerde tentoonstellingen meer kosten zijn uitgetrokken i.v.m. het jubileum jaar. De stijging van de algemene kosten met ca. € 1,7 mln. werd met name veroorzaakt door eenmalige extra kosten voor de viering van het 50-jarig jubileum. Deze kosten worden grotendeels gedekt door een gift van de VriendenLoterij.

3.4.4. *Kunstaankopen*

Op 1 januari 2023 bedroeg het Aankoopfonds € 3,6 mln. (1 januari 2022: € 5 mln.). Gedurende 2023 werd een bedrag van € 0,1 mln. aan fondsen ontvangen ten behoeve van de aankoop van kunstwerken. De stand van het aankoopfonds per 31 december 2023 bedroeg € 1,0 mln. (2022: € 3,6 mln.).

In 2023 werd met steun van de VriendenLoterij en de Yellow House Circle onder meer de prentencollectie uitgebreid met twee tekeningen en acht proefdrukken van *De naaister* van Edouard Vuillard en heeft het VGM een schilderij van Jean-François Millet aangekocht: *Mest verspreidende boer* uit 1851, heeft de bibliotheek van het VGM een bundel van meerdere verkoopcatalogi uit de periode 1899-1903 van de Parijse fabrikant en handelaar in kunstenaarsbenodigdheden Bourgeois Aîné en is een werk van Pierre Bonnard *'La Promenade des nourrices, frise de fiacres'* aangeschaft. De Vincent van Gogh Stichting maakte de aankoop mogelijk van een bijzonder plakboekje van de familie van Gogh.

3.5. **Eigen inkomstenpercentage**

Het eigen inkomstenpercentage is het totaal aan eigen inkomsten gedeeld door het totaal aan structurele subsidies. OCW hanteert hiervoor een norm van minimaal 19,5%. Het VGM genereerde over 2023 € 56,2 mln. aan eigen inkomsten en ontving € 10,6 mln. aan structurele subsidiegelden uit de BIS en de Erfgoedwet. Het eigen inkomstenpercentage komt daarmee uit op 530% (2022: 436%).

3.6. **Treasury**

Het VGM werkt met een treasurystatuut en onderschrijft de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 voor zover deze is voorgeschreven in het Handboek verantwoording instellingen Erfgoedwetsubsidie 2021-2024. Het VGM gebruikt geen derivaten ter afdekking van financiële risico's. Ook heeft het VGM een beleggingsstatuut. Een belangrijk uitgangspunt in het treasurystatuut is dat het aangaan van een speculatieve transactie of het creëren van een speculatieve positie als gevolg van het bewust nalaten te handelen niet is toegestaan. Alleen transacties voortkomend uit het verstrekken van leningen of het aantrekken van financiering zijn toegestaan. In het treasurystatuut zijn de volgende doelstellingen opgenomen:

- VGM heeft op alle momenten voldoende liquide middelen beschikbaar om de lopende betalingen voor exploitatie, investeringen en planmatige uitgaven, zoals voor groot onderhoud en projecten, te kunnen voldoen. Tevens worden er liquide middelen gereserveerd voor kunstaankopen.
- Beleggingen kunnen tijdig vrijgemaakt worden, zonder of tegen minimale kosten, om aankopen voor de collectie te kunnen financieren.
- Overtollige liquide middelen worden in eerste instantie, indien mogelijk, rentedragend uitgezet in het kader van het liquiditeitenbeheer. Op basis van de uitkomsten van de langetermijnliquiditeitsprognose worden overtollige liquide middelen aan de externe beheerder van de beleggingen aangeboden ter belegging

Toegestane financiële instrumenten (buiten het beleggingsmandaat):

- Bankrekeningen
- Deposito's
- Spaarproducten
- Vastrentende producten met een looptijd korter dan twee jaar.

De primaire beleggingsdoelstelling van het VGM, welke is opgenomen in het beleggingsstatuut, is het in stand houden van het vermogen, rekening houdend met mogelijke inflatie: instandhouding van het 'reële vermogen'. Het beleggingsbeleid is er op gericht met aanvaardbare risico's en kosten deze doelstelling op lange termijn te behalen.

3.7. Effectenportefeuille

De effectenportefeuille wordt beheerd door Van Lanschot. Daarbij is het volgende van belang:

- Het prijsrisico van de effectenportefeuille wordt ondervangen door een voorzichtige beleggingsstrategie te hanteren en het beheer extern uit te besteden.
- Het prijsrisico van de voorraad merchandise wordt als gering aangemerkt, omdat zowel de inkoop- als de verkoopprijzen van de merchandise redelijk constant zijn.
- Het kredietrisico dat obligaties uit de effectenportefeuille niet kunnen worden afgelost, wordt als gering beschouwd, omdat de uitgifte is gedaan door grote bedrijven en overheden.
- Het liquiditeitsrisico is klein, doordat er wordt belegd in obligaties en in aandelen die goed verhandelbaar zijn op de beurs.
- Er is sprake van een kasstroomrisico van de effectenportefeuille door schommelingen in de onderliggende waarde. Door maximaal 25% in aandelen te beleggen, wordt dit risico gemitigeerd.

De effectenportefeuille had ultimo 2023 een waarde van € 17,2 mln. en had de volgende samenstelling: € 1,1 mln. liquiditeiten, € 10,0 mln. staatsobligaties, € 2,3 mln. bedrijfsobligaties, € 0,6 mln overige obligaties en € 3,2mln. aandelen. Over 2022 werd een positief rendement gerealiseerd van € 1,0 mln. Dit is een positief rendement van 6,4% (cumulatief vanaf 2016 3,47%).

4. Naleving Codes

4.1. Governance Code Cultuur (2019)

Het VGM onderschrijft de Governance Code Cultuur 2019 en leeft de Code na. Het reglement van de Raad van Toezicht en het bestuursreglement zijn compliant aan de nieuwe Governance Code Cultuur 2019. In Bijlage I wordt nader toegelicht hoe de verschillende principes uit de Governance Code Cultuur door het VGM worden toegepast.

4.2. Code Diversiteit en Inclusie

Het VGM volgt zo goed als mogelijk de Code Diversiteit en Inclusie en wil relevant zijn voor en onderdeel zijn van een samenleving. Dit komt duidelijk tot uiting in de kernwaarden van het VGM en in de ambities in het Strategieplan 2021-2024.

4.2.1. Algemeen

Op het gebied van inclusiviteit en diversiteit onderneemt het VGM steeds nieuwe stappen. Om relevant te blijven voor een breed publiek richt het inclusiviteitsbeleid zich op jeugd en jonge Amsterdammers, mensen met een toegankelijkheidsvraag en kwetsbare ouderen. Via het programma Van Gogh verbindt hebben verschillende onderzoeken en deelprojecten plaatsgevonden, die een perspectief bieden op de vraag hoe het VGM relevant kan zijn voor de diverse groep jongvolwassen Amsterdammers. De Beeldbrekers helpen het museum daarbij. De groep jongvolwassenen verbreedt de blik van het museum. Ze stellen kritische vragen en vinden nieuwe aanknopingspunten om het verhaal van Van Gogh te vertellen aan mensen van nu, zodat het museum een relevante en actuele plek blijft waar zo veel mogelijk mensen zich thuis voelen. In 2023 maakten de Beeldbrekers onder meer Past/Future, een routekaart door het museum waar ze op elf plekken reageerden op de kunst van Vincent van Gogh, op het gebouw en op de veranderingen van 1973 tot nu, en gaven ze hun ideeën voor de toekomst van het museum. Tijdens de Vincent op Vrijdag van 30 juni werd op het scherm in het atrium het videokunstwerk van beeldbreker Ahmed Emin Batman, dat hij maakte naar aanleiding van de zware aardbevingen in Turkije in februari. De nieuwe lichting Beeldbrekers programmeerden een eigen Vincent op Vrijdag op 24 november 2023. Fonds 21 steunt Van Gogh Verbindt en de Beeldbrekers.

In 2022 werd Open up met Vincent gelanceerd, een programma waarmee het museum een positieve bijdrage wil leveren aan een open gesprek over mentaal welzijn. Het programma bestaat uit activiteiten als mindfulness sessies, yogalessen, lesmateriaal voor basis- en voortgezet onderwijs en schilderworkshops in het museum en op externe locaties uitgevoerd in samenwerking met jongvolwassenen, zorginstellingen en professionals. De activiteiten zijn in 2023 succesvol voortgezet.

4.2.2. De vier P's

Aan de vier P's uit de Code Diversiteit en Inclusie geeft het VGM als volgt uitvoering:

Programma

Vanuit *Van Gogh verbindt* worden ook diverse outreach-programma's georganiseerd en partners gezocht om samen met hen jongvolwassenen te bereiken. Zo is het afgelopen jaar wederom samengewerkt met het Amsterdam Fashion College van Bureau Yan voor een onderwijsprogramma waarin jong talent zich kan ontwikkelen op het gebied van duurzame mode. Het talentontwikkelingsproject *Vincent goes North*, in samenwerking met stichting Dock, Stichting Amsterdamse Helden, Common Culture en de gemeente Amsterdam, heeft eveneens een vervolg gekregen en er zijn diverse workshops gegeven. De uitkomsten van de outreach-programma's worden tijdens Vincent op Vrijdag getoond.

Personeel

Het VGM vraagt als werkgever voortdurend aandacht aan inclusie & diversiteit bij alle medewerkers en ontwikkelt activiteiten die inclusief werkgeverschap onderschrijven. Er worden inspiratiesessies op het gebied van inclusie en diversiteit worden georganiseerd, waarbij collega's elkaar informeren en inspireren over hun werkzaamheden. Er worden verder bewustwordingstrainingen aangeboden en trainingen persoonlijk (inclusief) leiderschap. Ieder jaar wordt er een belangrijke culturele dag uitgekozen om gezamenlijk te vieren. In 2023 was dat de Ramadan. Er is voor het personeel een Iftar georganiseerd om meer te weten te komen over het vasten en begrip voor elkaar te bevorderen. Om de organisatie diverser te maken worden vacatureteksten toegankelijker geschreven zodat meer mensen zich herkennen en zich aangesproken voelen om te solliciteren. De kanalen waar de vacatures gedeeld worden is vergroot met o.a. Binoq Atana en informele kanalen.

Partners

Bestaande samenwerkingen zijn voortgezet en er wordt verder geïnvesteerd in het aangaan van nieuwe samenwerkingen om specifieke doelgroepen te bereiken. Uit onderzoek blijkt dat biculturele jongvolwassenen positief zijn over de uitnodigende en open uitstraling van het VGM. Samenwerkingspartners in 2021 waren Hogeschool van Amsterdam, Studiezalen, Stichting Dock en ROC van Amsterdam en Groei en Bloei. De kennisdeling met relaties – in het bijzonder met onderwijsinstellingen – is van grote waarde. Diversiteit en inclusie krijgen meer aandacht in het curriculum. In gastcolleges wordt het gesprek aangegaan met studenten van onder andere Breitner Academie, Reinwardt Academie, Artemis, Maastricht University en Amsterdam Hogeschool voor de Kunsten. Met de oprichting van 'Musea Bekennen Kleur', een netwerk van dertien Nederlandse musea dat zich inzet voor diversiteit en inclusie, wil het VGM samen met collega-musea bijdragen aan een inclusieve wereld. Deze groep musea ontwikkelde in 2021 een manifest genaamd 'De verbintenis'. Er werd ook een werkgroep Inclusief taalgebruik ingesteld, die een inclusieve schrijfwijzer ontwikkelde.

Publiek

De diversiteit van de bezoekers en het bereiken van een nieuwe doelgroep die het VGM nog niet eerder heeft bezocht blijven een speerpunt. Dit doen we onder andere met het 1+1 actie van Amsterdam&Partners en door middel van co-creatie met sociaal maatschappelijke organisaties. Vanuit de afdeling Collectie en Onderzoek zal onderzoek gedaan worden naar 18 kunstwerken. Deze werken worden onderzocht op meerstemmigheid en meerdere perspectieven. Wie zijn de mensen die er geschilderd zijn en in welke context zijn ze geschilderd? Afgelopen jaren is er gewerkt aan de *inclusieve schrijfwijzer*; praktische leidraad bij het schrijven van een zaaltekst tot het schrijven van een instagrampost. De boeken die nu beschikbaar zijn over Vincent van Gogh worden niet gelezen door laaggeletterden. Daar wil het VGM graag verandering in brengen. Het is de wens dat iedereen in Nederland het verhaal over het leven en het werk van Vincent van Gogh kan leren kennen. In voorjaar 2024 geeft het VGM in samenwerking met de uitgeverij Eenvoudig Communiceren een extra makkelijke uitgave over het leven van Vincent van Gogh uit.

4.3. Fair Practice Code

Het VGM past de Fair Practice Code toe, streeft een eerlijke, duurzame en transparante bedrijfsvoering na en gaat respectvol met externe partijen om, op basis van vertrouwen.

Het VGM hanteert bij zijn algemene (inkoop)voorwaarden het uitgangspunt dat de voorwaarden voor beide partijen redelijk zijn, bijvoorbeeld wat betreft aansprakelijkheid en vergoeding van schade. Tegenover werkzaamheden van het eigen personeel en van externen staat altijd een redelijke vergoeding. Het potentieel, de ontwikkeling en scholing van zijn medewerkers beschouwt het VGM als onderdeel van goed werkgeverschap, zoals dat is vastgelegd in diverse interne richtlijnen. Het VGM heeft een duurzaamheidsbeleid ontwikkeld (zie verder 1.2.3)

5. Toekomstverwachtingen, functioneren van de organisatie en continuïteit

5.1. Financiële verwachtingen en continuïteit

De recente verlaging van de subsidie voor beheer en onderhoud gecombineerd met het grootschalige noodzakelijk onderhoud van het museum pand dat in 2028/2029 moet plaatsvinden, geven financiële uitdagingen. De subsidie voor collectiebeheer is al jaren ontoereikend en wordt grotendeels gefinancierd uit eigen middelen. De tekorten die naar verwachting gaan ontstaan om het groot onderhoud te kunnen financieren, kunnen daarom mogelijk niet ook nog worden opgevangen met eigen verdiensten. Het VGM werkt aan een Masterplan om inzicht te krijgen in de verwachte investeringen en keuzes te maken voor onderhoud en investeringen in de komende jaren.

5.2. Functioneren van de organisatie

Op grond van de Erfgoedwet moeten de rijks gesubsidieerde musea zich laten evalueren door een onafhankelijke visitatiecommissie. In 2024 zal het VGM worden

gevisiteerd. Het doel van de visitatie is om te komen tot een integrale en transparante beoordeling van hoe het rijksgesubsidieerde museum functioneert en van hoe het zijn taken en maatschappelijke doelen realiseert. Aan de visitatie ligt een zelfevaluatie ten grondslag waarin het museum uiteenzet wat zijn doelstellingen en maatschappelijke betekenis zijn, wat er goed gaat, wat voor verbetering vatbaar is, hoe het museum daaraan werkt en wat het museum nodig heeft voor die verbetering. De visitatie en zelfevaluatie bieden voor het VGM de gelegenheid om de balans van de afgelopen jaren op te maken. Deze zelfevaluatie komt voor het VGM op een goed moment. Niet alleen werkt de organisatie een aantal jaren met de nieuwe strategie zodat een goede inschatting kan worden gemaakt welke elementen van de strategie goed werken en welke minder, maar ook zal de directie het Strategisch plan 2025 – 2028 schrijven, waarbij input zal worden opgehaald uit de gehele organisatie, inclusief de Raad van Toezicht. Het nieuwe Strategisch Plan is de basis voor het Activiteitenplan dat in het najaar bij het Ministerie van OCW zal moeten worden ingeleverd. De jaarplannen van alle afdelingen zijn weer gebaseerd op het Strategisch Plan en het Activiteitenplan.

De exacte omvang van dit groot onderhoud 2028/2029 wordt in 2024 in een Masterplan uitgewerkt en zal ook de gewenste duidelijkheid geven of het museum (deels) open kan blijven voor publiek. Het museumgebouw moet daarnaast klaar gemaakt worden voor de langere termijn en in 2024 zullen de plannen nader vorm krijgen. Tenslotte zullen de plannen voor kantoorvilla aan Museumplein 4, dat in eigendom is van het VGM, nader worden ingevuld.

De Multi Media Tour (hierna: MMT) zal in 2024 moeten worden vervangen en de software, hardware en content wordt vernieuwd. De VGM heeft de ambitie om innovatieve persoonlijke tours te ontwikkelen, die dicht(er) bij de belevingswereld van de individuele bezoeker staan, zodat de impact van een bezoek kan worden vergroot. Er wordt tevens gekeken om 'bring your own device' te introduceren en of de MMT ook in gebarentaal kan worden aangeboden. In 2024 zal ook een nieuw contract voor de ticketstraat worden gesloten. Inmiddels voldoet de ticketstraat niet meer aan alle wensen.

In 2024 zal verder worden gewerkt aan de noodzakelijke verbeteringen op het gebied van ICT.

De resultaten van de medewerkersenquête maken duidelijk dat een verdere cultuurverandering nodig is. Samen met alle medewerkers zijn concrete actiepunten geformuleerd, met het Cultuur Kompas als richtsnoer. In het najaar 2024 zal opnieuw een medewerkersenquête worden gehouden.

Amsterdam, 25 maart 2024

Directie

Stichting Van Gogh Museum

Verslag Raad van Toezicht 2023

1. *Inleiding*

De Raad van Toezicht kijkt terug op een bijzonder vijftigjarig jubileum van het Van Gogh Museum (hierna: het VGM of het museum) en wil de Directie en alle medewerkers feliciteren met drie prachtige tentoonstellingen, inspirerende activiteiten en natuurlijk het spectaculaire feest van 2 juni 2023. Van een levendig [rondetafelgesprek](#) met Willem van Gogh en 3 oud-directeuren, een bijzonder bezoek van H.K.H. Prinses Beatrix, die net als haar moeder Juliana 50 jaar geleden een zonnebloem in ontvangst mocht nemen, dit keer van Emilie Gordenker en Janne Heling namens de Vincent van Gogh Stichting, het creatieve Sunflower Art Festival waar medewerkers 35.000 zonnebloemen hebben uitgedeeld, de grootste schilderworkshop ooit, een fantastisch Vincent op Vrijdag avondprogramma tot een unieke [Drone Performance](#) met Studio Drift als afsluitend spektakel. In 2023 vierde het museum vierde 50 jaar inspiratie en de Raad van Toezicht is zeer verheugd dat het VGM met zijn bijzondere activiteiten zo veel mensen in Amsterdam, Nederland en de rest van de wereld heeft kunnen bereiken.

De Raad van Toezicht wil de Vincent van Gogh Stichting, het Rijk en de partners en donateurs van het VGM graag bedanken. Hun (financiële) steun was ook in 2023 van essentieel belang voor de continuïteit van het VGM. Ook een bijzonder woord van dank aan de Directie en alle medewerkers van het VGM, mede dankzij hun inzet is het vijftig jarige jubileum een geweldig succes geworden.

Hoewel er veel reden was om het bestaan van het museum uitbundig te vieren, zijn er ook financiële uitdagingen voor de toekomst. De komende jaren zal flink moeten worden geïnvesteerd onder meer in installaties en een aantal bouwkundige aanpassingen om het museumgebouw voor de toekomst geschikt te houden voor het tentoonstellen van de collectie en de ontvangst van de miljoenen bezoekers. Door de hoge zelfverdien capaciteit is het museum tot nu toe goed in staat geweest om de continuïteit van het museum te waarborgen en te zorgen voor het behoud en beheer van de collectie en de gebouwen. De recente verlaging van de subsidie voor beheer en onderhoud gecombineerd met het grootschalige onderhoud van het museumgebouw dat in 2028/2029 moet plaatsvinden, zorgen voor nieuwe financiële uitdagingen. Sociaal economische ontwikkelingen, zoals kostenstijgingen en onduidelijkheid van de BTW regelingen zorgen eveneens voor uitdagingen. De Raad van Toezicht zal ook de komende jaren de financiële situatie nauwlettend volgen en waar nodig meedenken over oplossingen.

2. *Overleg Directie*

De Raad van Toezicht had in 2023 vier reguliere vergaderingen met de Directie. Tijdens deze vergaderingen liet de Raad van Toezicht zich aan de hand van uitvoerige interne directieverslagen voorlichten over de algemene gang van zaken binnen het VGM. Met deze verslagen wordt de Raad van Toezicht geïnformeerd over bezoekersaantallen, tentoonstellingen, ontwikkelingen op museaal gebied, publicaties, wetenschappelijk onderzoek, educatieve programma's, relatiebeheer, huisvestings- en personeelsbeleid, en pers-, marketing- en commerciële activiteiten.

In 2023 vonden verschillende aanpassingen aan het gebouw plaats, die bijdragen aan een optimale bezoekersbeleving in en rondom het museum. De Raad van Toezicht heeft zich over de voortgang van deze aanpassingen in het museum laten informeren. Het groot onderhoud dat in 2028 – 2029 zal plaatsvinden, waarbij ook verschillende installaties moeten worden vervangen, is tijdens de vergaderingen eveneens aan de orde gekomen. Ook zijn het ingestelde bezwaar tegen de subsidiebeschikking van het Ministerie van OCW, waarbij de huisvestingssubsidie is verlaagd en het opzeggen van de huurovereenkomsten door het Rijk besproken.

Tijdens een van de vergaderingen heeft de Raad van Toezicht zich door medewerkers van team Tentoonstellingen laten voorlichten over het nieuwe tentoonstellingsbeleid en over het tentoonstellingsprogramma van de komende jaren.

In 2023 heeft het VGM een aantal kunstwerken aangekocht. Op grond van de statuten keurt de Raad van Toezicht de nieuwe aankopen goed. De Raad van Toezicht voelde zich bevoorrecht om de nieuwe aankopen te kunnen bewonderen en een toelichting te krijgen van de conservatoren.

Diversiteit en inclusie is een belangrijk onderdeel van de missie, visie en strategie van het VGM. Het VGM heeft in de afgelopen periode innovatieve programma's (outreach-programma's) in samenwerking met stakeholders ontwikkeld. Medewerkers van de afdeling Educatie hebben de recente ontwikkelingen en plannen aan de Raad van Toezicht gepresenteerd, zoals de activiteiten van de *Beeldbrekers*, de onderwijsprogramma's met lager onderwijs, mbo en hbo, de samenwerkingen met de vaste partners en de Vincent op Vrijdagen.

Een van de taken van de Raad van Toezicht is het houden van toezicht op de belangen van de medewerkers voldoende zijn gewaarborgd. De resultaten van de medewerkersenquête had in 2023 de aandacht van de Raad van Toezicht en de resultaten zijn met de Directie besproken. Het traject dat de Directie is gestart om de bevindingen uit de medewerkersenquête op te volgen en wat is gericht op een verdere cultuurverandering, zal de Raad van Toezicht in 2024 monitoren.

In 2023 heeft de Raad van Toezicht zich ook laten informeren over de werkzaamheden van de afdeling Development. De geefkringen, Vincent's Friends, Sunflower Circle, Theo van Gogh Circle en de Yellow House Circle hebben een indrukwekkende groei in leden laten zien.

Op het gebied van ICT zijn belangrijke stappen gezet, die tijdens verschillende vergaderingen met de Raad van Toezicht zijn besproken. Zo wordt ICT-personeel opgeleid en vindt herscholing plaats zodat capaciteiten passender zijn bij de veranderende ICT omgeving, zijn er maatregelen genomen om cyberaanvallen te verkleinen, is het aantal IT services afgenomen en er wordt (steeds) meer gebruik gemaakt van cloudoplossingen.

Voor het VGM is duurzaamheid een belangrijk onderwerp. De Directie heeft de opgestelde duurzaamheidsstrategie tijdens de vergadering in september nader toegelicht. De Raad van Toezicht zal de komende jaren betrokken worden bij de verdere implementatie van de strategische doelen op het gebied van duurzaamheid.

Naast de reguliere vergaderingen vindt er ieder jaar een strategische sessie met de Directie plaats. Dit jaar stond de strategische sessie in het teken van het nieuwe Strategische Plan 2025 – 2028. Tijdens een brainstormsessie zijn de bestaande strategische doelen samen met de Directie tegen het licht gehouden en is er een eerste aanzet gedaan om te komen tot nieuwe strategische doelen.

3. *Financiën*

Toezicht op de financiële gang van zaken is een belangrijke taak van de Raad van Toezicht. Tijdens de vergaderingen van de Raad van Toezicht worden de financiële rapportages, de resultaten, de begroting die de Raad van Toezicht jaarlijks goedkeurt, en de bezoekersaantallen besproken. Na de controle door de accountant wordt de jaarrekening voorgelegd aan de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht beoordeelt de jaarrekening en keurt, indien akkoord, de jaarrekening goed nadat de externe accountant een toelichting over de uitgevoerde controle heeft gegeven. Daarnaast keurde de Raad van Toezicht ook in 2023 aankopen van nieuwe kunstwerken goed.

4. *Audit Committee*

De Audit Committee bestaat uit Hendrik Jan Roel en Martijn Snoep. In 2023 heeft de Audit Committee vier keer vergadert in het bijzijn van de Directie. Tijdens de vergaderingen worden de financiële rapportages, de begroting, de jaarrekening en directie-uitgaven besproken. Daarnaast heeft de Audit Committee regelmatig contact met de externe accountant en bespreekt de uitgevoerde controles. Verder kwamen in 2023 de beleggingsportefeuille, interne controles, uitgevoerde risicoanalyses, ICT-ontwikkelingen en onderhoudsplan aan bod tijdens de vergaderingen. De Audit Committee brengt na iedere vergadering verslag uit aan de gehele Raad van Toezicht.

5. *Samenstelling Raad van Toezicht*

In 2023 heeft Jaap Winter afscheid genomen van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht is hem erg dankbaar voor zijn inzet van de afgelopen jaren. Jacobina Brinkman heeft de taak van voorzitter van de Raad van Toezicht op zich genomen. Hendrik Jan Roel is aangewezen als penningmeester en voorzitter van de Audit Committee. Per 1 februari 2023 is Laurence des Cars, directeur van het Louvre in Parijs, formeel benoemd tot lid van de Raad van Toezicht. Als gevolg van het aflopen van de termijn van Jaap Winter in 2023 heeft de Raad van Toezicht een nieuw lid geworven. Hierbij heeft de Raad van Toezicht zich laten adviseren en ondersteunen door een extern wervings- en selectiebureau. Voor de vacature is profielschets opgesteld welke is gepubliceerd in een landelijk dagblad en op het internet. De staatssecretaris van OCW en de algemeen directeur zijn geïnformeerd over de voorgenomen benoeming en hebben beiden positief gereageerd. Martijn Snoep, bestuursvoorzitter van de Autoriteit Consument & Markt, is per 1 augustus 2023 benoemd als nieuw lid van Raad van Toezicht. In juli 2023 is Marian Spier herbenoemd als lid van de Raad van Toezicht voor de periode van vier jaar.

6. *Governance en onderling overleg*

De evaluatie van het functioneren van de directie is een rol van de Raad van Toezicht. Met de leden van de directie werden dan ook individuele gesprekken gevoerd over de voortgang en de (persoonlijke) doelstellingen. Mogelijke belangenverstreming en tegenstrijdig belang van de leden van de Raad van Toezicht en de directieleden heeft de doorlopende aandacht van de Raad van Toezicht. In 2023 waren er geen meldingen van mogelijke belangenverstreming dan wel mogelijk tegenstrijdig belang.

In 2024 heeft de Raad van Toezicht haar eigen zelfevaluatie gepland onder leiding van een externe deskundige.

Het bestuursreglement en het reglement van de Raad van Toezicht zijn in 2023 gewijzigd en aangepast aan de tekst van de nieuwe statuten van het VGM die in 2022 als gevolg van de interne fusie zijn gewijzigd. Deze wijzigingen waren technisch van aard.

Leden van de Raad van Toezicht woonden ook in 2023 overleggen bij tussen de Directie en ondernemingsraad om het perspectief vanuit de ondernemingsraad goed te kunnen begrijpen en vragen van de ondernemingsraad te kunnen beantwoorden. Daarnaast vond er overleg in november 2023 een overleg plaats met Jacobina Brinkman en Marian Spier en de Ondernemingsraad zonder de aanwezigheid van Directie. Dit regulier overleg zal voortaan tweejaarlijks worden gehouden.

Raad van Toezicht, Stichting Van Gogh Museum, 25 maart 2024

Jacobina Brinkman, voorzitter

Hendrik Jan Roel, penningmeester

Maurine Alma

Marian Spier

Laurence des Cars

Martijn Snoep

Bijlage I: Toepassing principes Governance Code Cultuur

Principe 1: 'De organisatie realiseert haar maatschappelijke doelstelling door culturele waarde te creëren, over te dragen en/of te bewaren.'

- Het Van Gogh Museum is een stichting. In de statuten is vastgelegd dat de stichting de volgende organen kent: Het bestuur bestaande uit de algemeen directeur en de zakelijk directeur (ook wel gezamenlijk aangeduid als de directie) en de Raad van Toezicht. Het besturingsmodel is vastgelegd in de statuten, het bestuursreglement, het reglement van de Raad van Toezicht en het reglement Audit Committee.
- De maatschappelijke doelstelling is vastgelegd in de statuten.
- De directie functioneert onder toezicht van de Raad van Toezicht. De directie stelt bij al haar besluiten het belang van het VGM voorop en weegt daarbij steeds de belangen van de belanghebbenden van het VGM mee. De Raad van Toezicht stelt bij de vervulling van zijn taak het belang van de stichting voorop.
- De directie en de Raad van Toezicht zetten zich in voor een integrale en open cultuur binnen het VGM. De directie en de Raad van Toezicht zijn zich bewust van de maatschappelijke omgeving waarbinnen het VGM zich bevindt. De kring van externe belanghebbenden van het VGM is divers en wordt meegewogen bij de afweging van beslissingen. Met de volgende externe belanghebbenden wordt regelmatig overleg gevoerd:
 - (Internationale) publieke instanties: Het VGM voert regelmatig overleg met ministerie van OCW, de gemeente Amsterdam en het Stadsdeel Zuid. Daarnaast onderhoudt het VGM nauwe betrekkingen met vele ambassades.
 - Collega-musea in binnen- en buitenland: Het VGM kent een druk bruikleenverkeer en vele samenwerkingsverbanden ten aanzien van onderzoek en tentoonstellingen met musea in binnen- en buitenland, zoals museumvereniging, Museumpleinbus, Age Friendly Museum Netwerk, Musea IN Gebaren, Musea Bekennen Kleur, Educatief Overleg Amsterdamse Musea
 - Onderwijsinstellingen, onderzoeksinstituten en universiteiten: Het VGM werkt samen met veel (inter)nationale onderzoeksinstituten, zoals de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed, de Universiteit van Amsterdam (master conservator), de Vrije Universiteit Amsterdam, Netherlands Institute for Conservation+Art+Science (NICAS), en internationaal met onder andere—Rice University, Houston
 - Maatschappelijke organisaties: Cordaan, JINC, Stichting Zonnebloem, Stichting Vier het Leven, Stichting KUBES, de Oogvereniging, Wat telt (i.h.k.v. advies & toegankelijkheid), Buurthuis Lydia (Amsterdam Zuid), Levvel, Ivonne van de Ven stichting, Museum van de Geest, SKC Net, Stekks-Social, Vrouwenalliantie Samen sterk met werk;
 - Joint promotions: Daily Paper, Funx (i.h.k.v. Van Gogh verbindt)
 - Andere kunst disciplines: Gerrit Rietveld Academie, Amsterdam Fashion College, kunstenaars als danscollectief ISH, Nowhere, Gerswin Bonevacía, e.v.a. (i.h.k.v. samenwerking met jong talent, waarbij vrijdagavondprogrammering kunstenaars een platform biedt), Calefax Reed Quintet, Muziekgebouw aan het IJ/Bimhuis, Eye.

- Andere (commerciële) samenwerkingen, zoals de Club van 11, Marketing Overleg Amsterdam Musea, Museum Monitor en vele sponsors en donoren.

- Het doel van de stichting is niet gericht op het maken en uitkeren van winst. Exploitatieoverschotten vloeien direct terug naar het eigen vermogen van de stichting en worden aangewend om de missie van het museum te verwezenlijken.

Principe 2: 'De organisatie past de principes van de Governance Code Cultuur toe en licht toe hoe zij dat heeft gedaan (pas toe én leg uit). De organisatie volgt de aanbevelingen op en wijkt daar alleen gemotiveerd van af (pas toe óf leg uit).'

- De Raad van Toezicht en directie passen de Governance Code Cultuur (2014) sinds 2013 toe. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de naleving van de governance van het VGM en zijn dochtervennootschappen. De governance is regelmatig onderwerp van gesprek tijdens de vergaderingen van de Raad van Toezicht.
- De nieuwe Governance Code Cultuur (2019) is in 2020 geanalyseerd. De algemene conclusie is dat de Governance Code Cultuur wordt nageleefd en dat de aanbevelingen zijn vastgelegd in statuten en reglementen. Daar waar bepalingen niet een op een zijn terug te vinden in statuten, reglementen en andere richtlijnen, worden aanbevelingen wel als staande praktijk uitgevoerd.

Principe 3: 'Bestuurders en toezichthouders zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op belangenverstrengeling, vermijden ongewenste belangenverstrengeling en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen.'

- De statuten en de reglementen bevatten een regeling omtrent tegenstrijdig belang die steeds wordt nageleefd en waarin uitgangspunten van de Governance Code Cultuur zijn terug te vinden.
- De directie en de Raad van Toezicht gedragen zich te allen tijde kritisch, onafhankelijk en integer.
- De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor de wijze waarop de stichting met tegenstrijdige belangen omgaat en dit onderwerp wordt tijdens de vergaderingen besproken indien hiervan mogelijk sprake kan zijn.
- In 2023 waren er geen meldingen van mogelijke belangenverstrengeling dan wel mogelijk tegenstrijdig belang.
- De Raad van Toezicht vergewist zich van de onafhankelijkheid van zijn leden en de leden van de directie.
- Het jaarverslag en de website vermelden de nevenfuncties van de directieleden en de leden van de Raad van Toezicht.

Principe 4: 'Bestuurders en toezichthouders zijn zich bewust van hun eigen rol en de onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en handelen daarnaar.'

- In de statuten en reglementen zijn de taken en bevoegdheden van de directie en Raad van Toezicht helder vastgelegd. Beide organen zien erop toe dat deze worden nageleefd. In de statuten en het bestuursreglement is vastgelegd welke besluiten goedkeuring behoeven van de Raad van Toezicht.

- De directie legt tijdens de reguliere vergaderingen van de Raad van Toezicht verantwoording af over het gevoerde bestuur en geeft steeds volledige openheid van zaken. In 2023 hebben vier reguliere vergaderingen plaatsgevonden.
- In het *directors report*, dat de directie opstelt voor iedere reguliere vergadering, wordt de Raad van Toezicht op de hoogte gesteld van alle activiteiten en contacten met belanghebbenden. Daarnaast heeft de directie regelmatig contact met de voorzitter en andere individuele leden van de Raad van Toezicht, die de directie in voorkomend geval gevraagd en ongevraagd adviseren.
- Het VGM heeft conform de Wet op de ondernemingsraden een ondernemingsraad ingesteld. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen de directie en de ondernemingsraad. De bepalingen wat betreft het instemmings- en adviesrecht van de ondernemingsraad worden steeds nageleefd. Leden van de Raad van Toezicht wonen regelmatig de vergaderingen van de ondernemingsraad en directie bij.
- De statuten kennen een regeling omtrent schorsing en ontslag van leden van de directie en Raad van Toezicht.

Principe 5: 'Het bestuur is verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding, het functioneren en de resultaten van de organisatie.'

- De directie bestuurt de stichting en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de (dagelijkse) leiding en de uitvoering van de programma's en activiteiten van de stichting en handelt in overeenstemming met de doelstelling van de stichting.
- De directieleden hebben de taken intern verdeeld, hetgeen is vastgelegd in het bestuursreglement.
- De Raad van Toezicht bespreekt regelmatig de samenstelling en competentie van de directie.

Principe 6: 'Het bestuur gaat zorgvuldig en verantwoord om met de mensen en de middelen van de organisatie.'

- De directie is verantwoordelijk voor een deugdelijke naleving van alle wet- en regelgeving en voor het opstellen van de jaarrekening, begroting en maandelijkse financiële rapportages. Risicomanagement en de kwaliteit van interne beheersing zijn integraal onderdeel van de verantwoordelijkheden van de directie.
- Goed werkgeverschap is een van de belangrijkste uitgangspunten van het beleid van de directie.
- Het VGM heeft een klachtenprocedure, klokkenluidersregeling en interne en externe vertrouwenspersoon.
- Het VGM volgt de Museum cao. Functies worden gewaardeerd met hulp van externen en vastgelegd in een handboek.
- De bezoldiging van beide directeuren wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht en is conform de Wet normering topinkomens. De hoogte van de bezoldiging van de directie en de duur van de contracten worden gemeld in de jaarrekening.

Principe 7: 'De Raad van Toezicht voert zijn toezichthoudende, adviserende en werkgeversrol op een professionele en onafhankelijke wijze uit.'

- De Raad van Toezicht houdt op actieve en stimulerende wijze toezicht op het beleid van de directie en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar verbonden instellingen. Dit toezicht omvat mede toezicht op de commerciële activiteiten en het daaraan verbonden ondernemerschap.
- De Raad van Toezicht toetst of het bestuur bij de uitoefening van zijn taken een zorgvuldige en evenwichtige afweging heeft gemaakt van de artistieke en zakelijke belangen van de organisatie en de belangen van de interne en externe belanghebbenden.
- In de statuten is opgesomd welke belangrijke beslissingen en strategische documenten ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht moeten worden voorgelegd. In de notulen wordt hiervan melding gemaakt.
- De Audit Committee van de Raad van Toezicht ziet erop toe dat de financiële besturing en de kwaliteit van de beheersorganisatie aansluiten bij hetgeen van een leidende culturele instelling als het VGM verwacht mag worden. De Raad van Toezicht benoemt en ontslaat de accountant, conform het bepaalde in de statuten. De benoeming van de accountant is steeds voor een periode van vier jaar (met mogelijkheid tot herbenoeming).
- De accountant brengt ten minste eenmaal per jaar in de vergadering van de Raad van Toezicht verslag uit van zijn bevindingen. Dit overleg vindt deels plaats in afwezigheid van de directie. Verder brengt de accountant tweemaal per jaar verslag uit in Audit Committee.
- De Raad van Toezicht benoemt de algemeen directeur en de zakelijk directeur en is verantwoordelijk voor de werving en selectie wanneer een vacature ontstaat. De Raad van Toezicht stelt daartoe een profielschets op waarin de vereiste kwaliteiten worden omschreven. Daarbij houdt de Raad van Toezicht rekening met de aard van de stichting, haar activiteiten en de deskundigheid van de directeuren. De vaststelling van het salaris en overige arbeidsvoorwaarden van de directieleden, geschiedt door de Raad van Toezicht.
- De voorzitter van de Raad van Toezicht en de voorzitter van de Audit Committee hebben met beide directieleden eenmaal per jaar een beoordelingsgesprek. De voorzitter spreekt regelmatig met beide directeuren tussen de vergaderingen van de Raad van Toezicht. In het reglement van de Raad van Toezicht zijn de bijzondere taken van de voorzitter nader uitgeschreven. De voorzitter krijgt ondersteuning van de directiesecretaris van de stichting.
- De voorzitter van de Raad van Toezicht bereidt de agenda voor, leidt de vergaderingen en zorgt voor een zorgvuldige besluitvorming in de Raad van Toezicht. De voorzitter bewaakt het goed functioneren van de Raad van Toezicht, collectief en individueel. De voorzitter is eerstverantwoordelijke voor de zelfevaluatie van de Raad van Toezicht. Ook speelt de voorzitter in geval van calamiteiten een actieve rol in het informeren van stakeholders en ziet erop toe dat de contacten tussen de Raad van Toezicht en het Bestuur naar behoren verlopen. De voorzitter krijgt ondersteuning van de directiesecretaris van de stichting.

Principe 8: 'De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor zijn samenstelling en waarborgt daarbij deskundigheid, diversiteit en onafhankelijkheid.'

- De Raad van Toezicht bestaat uit zes leden, statutair zijn zeven leden toegestaan. De zittingstermijn van de leden is statutair geregeld en bedraagt tweemaal een periode van vier jaar. Herbenoeming vindt plaats na een zorgvuldige afweging gelet op actuele omstandigheden.
- De Raad van Toezicht streeft naar een goede balans tussen leeftijd, geslacht, nationaliteit, ervaring en culturele achtergrond van de individuele leden van de Raad om zo de deskundigheid en diversiteit van bestuur en toezicht in de samenstelling van de Raad van Toezicht te waarborgen. Elk lid draagt bij aan de kennis en expertise overeenkomstig de profielschets. De man/vrouw-verdeling in de Raad van Toezicht is 50/50.
- Bij iedere nieuwe benoeming wordt de profielschets van de Raad van Toezicht besproken en waar nodig aangepast. Vacatures in de Raad van Toezicht worden openbaar gemaakt. Werving en selectie gebeurt na een zorgvuldige procedure.
- Alle leden van de Raad van Toezicht krijgen na hun benoeming een introductieprogramma aangeboden. Jaarlijks beoordeelt de Raad van Toezicht in welk opzicht de leden behoefte hebben aan verdieping of verbreding van hun kennis.
- De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. Deze eventuele vergoedingen worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.
- In het reglement van de Raad van Toezicht is toegevoegd dat een zodanig rooster van aftreden geldt dat niet te veel leden tegelijkertijd aftreden zonder herbenoembaar te zijn. Het rooster van aftreden is openbaar en wordt op de website van de organisatie geplaatst.

Bijlage II nevenactiviteiten leden Raad van Toezicht

Mevrouw J.E.M. (Jacobina) Brinkman (voorzitter, benoemd tot februari 2025)

Partner bij PwC

Nevenactiviteiten:

Voorzitter Raad van Toezicht WOMEN Inc.; voorzitter Raad van Commissarissen Stadsherstel Amsterdam.

Mevrouw M. (Maurine) Alma (lid, benoemd tot juni 2026)

Chief Marketing Officer bij Just Eat Takeaway.com

Nevenactiviteiten:

Lid Raad van Commissarissen Coolblue B.V. en lid Raad van Advies Nimbus Ventures.

Mevrouw M. (Marian) Spier (lid, benoemd tot augustus 2027)

CEO bij IAMarian

Nevenactiviteiten:

Governance Committee Van Doorne; lid Adviescommissie Seed Capital; lid Raad van Bestuur VandenEnde Foundation; vice voorzitter SIDN Fonds, medeoprichter FEM-START.

De heer H.J. (Hendrik Jan) Roel (lid, benoemd tot november 2024)

CFO bij CitizenM

Nevenactiviteiten:

Member Board of Trustees and Chair Audit Committee Hotelschool The Hague; lid Raad van Toezicht en voorzitter Audit Committee van GS1 Nederland.

Mevrouw L. (Laurence) des Cars (lid, benoemd tot februari 2027)

President-Directeur bij Musée du Louvre bij Musée du Louvre

Nevenactiviteiten:

Lid Raad van Bestuur France Muséums; voorzitter Wetenschappelijk Comité France Muséums; vice voorzitter Aankoopcommissie Louvre Abu Dhabi; voorzitter Raad van Bestuur Louvre-Lens; lid Raad van Bestuur École du Louvre; lid Raad van Bestuur Chancellerie des Universités; lid Raad van Bestuur Cité de la musique – Philharmonie de Paris; lid Raad van Bestuur Musée des impressionnistes Giverny; lid Raad van Bestuur stichting Musée Clemenceau; lid Raad voor strategische koers Réunion des musées nationaux – Grand Palais; lid Aankoopcommissie Bibliothèque nationale de France; lid Wetenschappelijk Comité Festival de l'histoire de l'art; lid Wetenschappelijk Comité Cahiers de l'École du Louvre; voorzitter Bizot Group.

De heer M. (Martijn) Snoep (lid, benoemd tot augustus 2027)

Bestuursvoorzitter Autoriteit Consument & Markt.

Nevenactiviteiten:

Raadsheer-plaatsvervanger Gerechtshof Amsterdam; vicevoorzitter Koninklijk Concertgebouworkest; lid Curatorium Europa Instituut, Universiteit Leiden; lid Maatschappelijke Adviesraad Rechtsgeleerdheid, Universiteit Utrecht; lid Scientific Council, Global Competition Law Centre, Europa College, Brugge; lid Raad van Bestuur Aruba Fair Trade Authority (AFTA)

De heer prof. mr. dr. J. (Jaap) Winter (afgetreden maart 2023)

Partner Phyleon leadership & governance

Nevenactiviteiten:

Voorzitter Raad van Toezicht Erasmus Universiteit Rotterdam (juni 2020); voorzitter Raad van Commissarissen Royal Schiphol Group N.V.; bestuurslid Stichting Continuïteit A.S.R. Nederland; hoogleraar Internationaal Ondernemingsrecht Universiteit van Amsterdam; hoogleraar Corporate Law, Governance and Behaviour Vrije Universiteit Amsterdam.

Bijlage III Schema van aan- en aftreden leden Raad van Toezicht

Naam	Rol	Benoemd	Einde termijn	Competentie
Jaap Winter	Voorzitter RvT Aftgetreden: 03/2024	29/09/2015	Einde 1e termijn: 09/2019 Einde 2e termijn: 03/2023	management public organization, governance, law
Jacobina Brinkman	Voorzitter RvT vanaf 03/2023	16/02/2017	Einde 1e termijn: 02/2021 Einde 2e termijn: 02/2025	financial, risk management
Hendrik Jan Roel	Penningmeester RvT voorzitter AC vanaf 03/2023	25/11/2020	Einde 1e termijn: 11/2024	financial, risk management
Maurine Alma	Lid RvT	29/05/2018	Einde 1e termijn: 05/2022 Einde 2e termijn: 05/2026	marketing, digital, commercial
Marian Spier	Lid RvT	19/07/2019	Einde 1e termijn: 07/2023 Einde 2 ^e termijn: 07/2027	marketing, digital, commercial
Laurence des Cars	Lid RvT	01/02/2023	Einde 1e termijn: 01/2027	museum management, expert in art history, museum professional,
Martijn Snoep	Lid RvT Lid AC	01/08/2023	Einde 1e termijn: 07/2027	management public organization, law, financial, risk management

Jaarrekening

- Balans
- Staat van baten en lasten
- Kasstroomoverzicht
- Toelichting op de jaarrekening
- Categoriele en functionele exploitatierekening
- Gebeurtenissen na balansdatum
- Overige informatie

Balans per 31 december 2023

(na resultaatbestemming)

	<u>31 december 2023</u>		<u>31 december 2022 *</u>	
	<i>Noot</i>	EUR		EUR
Vaste activa				
Immateriële vaste activa	1	0	127.939	
Materiële vaste activa	2	12.727.733	9.950.062	
Financiële vaste activa	3	<u>17.469.505</u>	<u>16.361.384</u>	
		30.197.238	26.439.385	
Vlottende activa				
Voorraden	4	3.327.761	2.600.997	
Vorderingen	5	6.056.584	7.636.178	
Liquide middelen	6	<u>47.302.199</u>	<u>45.161.925</u>	
		56.686.544	55.399.100	
		<u>86.883.782</u>	<u>81.838.485</u>	
Eigen vermogen				
Algemene reserve	7	36.986.755	31.183.763	
Wettelijke reserve PP10	7	274.024	206.709	
Bestemmingsreserve	7	<u>13.281.051</u>	<u>16.349.500</u>	
		50.541.830	47.739.972	
Aankoopfonds	8	1.019.737	3.604.974	
Vorzieningen	9	17.992.795	15.454.210	
Langlopende schulden	10	4.365.149	5.520.399	
Kortlopende schulden	11	12.964.271	9.518.930	
		<u>86.883.782</u>	<u>81.838.485</u>	

* De 2022 cijfers zijn aangepast ter vergelijking.

De toelichtingen op pagina 48 tot en met 97 maken integraal deel uit van deze jaarrekening.

Staat van baten en lasten 2023

		<u>Saldo 2023</u>	<u>Budget 2023</u>	<u>Saldo 2022</u>
	<i>Noot</i>	EUR	EUR	EUR
Baten				
Directe inkomsten	13	32.099.630	28.891.643	24.767.434
Indirecte opbrengsten	14	21.871.568	15.398.013	15.555.321
Bijdragen uit private middelen	15	2.230.818	1.776.860	1.971.371
Structurele subsidies	16	10.741.591	9.828.328	9.702.977
Incidentele subsidies	17	0	0	6.584.035
Totale baten		66.943.607	55.894.844	58.581.138
Lasten				
Personeelskosten	18	30.927.829	29.004.864	25.499.347
Afschrijvingen en bijzondere waardevermindering	19	2.115.240	2.488.280	2.624.944
Overige bedrijfskosten	20	35.157.522	31.983.147	25.733.880
Totale lasten		68.200.591	63.476.291	53.858.171
Bedrijfsresultaat		- 1.256.984	- 7.581.447	4.722.967
Saldo financiële baten en lasten	21	1.427.017	0	- 2.476.952
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen		170.033	- 7.581.447	2.246.015
Belastingen	22	- 20.726	0	- 74.070
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening na belastingen		149.307	- 7.581.447	2.171.945
Aandeel resultaat deelnemingen		67.314	0	108.099
Mutatie aankoopfonds		2.585.237	2.212.000	1.397.212
Buitengewone baten		0	0	1.880.000
Resultaat na belastingen		2.801.858	- 5.369.447	5.557.256

De toelichtingen op pagina 48 tot en met 97 maken integraal deel uit van deze jaarrekening.

Kasstroomoverzicht over 2023

		2023		2022*	
	Noot		EUR		EUR
Bedrijfsresultaat			- 1.256.984		4.722.967
<i>Aanpassingen voor</i>					
Afschrijvingen	19	2.115.240		2.624.944	
Aflossing investeringsbijdrage	10 -	101.174		- 51.174	
Aflossing leaseverplichting	10 -	10.011		- 11.489	
Mutatie voorzieningen	9	2.538.585		2.634.017	
Mutatie aankoopfonds	8	<u>2.235.237</u>		<u>1.397.212</u>	
			6.777.877		6.593.510
<i>Veranderingen in werkkapitaal</i>					
Voorraden	4 -	726.764		- 43.979	
Vorderingen	5	1.579.594		146.790	
Kortlopende schulden	11	<u>3.445.341</u>		<u>3.123.930</u>	
			4.298.171		3.226.741
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			11.076.048		9.820.251
Ontvangen rente	21	407.949		118.957	
Betaalde rente	21	0		- 115.537	
Betaalde belastingen	22 -	<u>20.726</u>		<u>- 74.070</u>	
			387.223	-	70.650
Kasstroom uit operationele activiteiten			11.463.271		9.749.601
Investerings materiële vaste activa	2 -	4.764.972		- 1.254.834	
Storting effectenrekening	3	0		- 2.000.000	
Kunstaankopen	8 -	<u>2.312.180</u>		<u>- 1.529.761</u>	
Kasstroom uit investerings activiteiten			- 7.077.152		- 4.784.595
Bijdragen aankoopfonds	8	76.943		132.549	
Ontvangen huisvestingssubsidie	10	6.640.408		7.296.398	
Aanwending huisvestingssubsidie	10 -	8.184.473		- 7.353.457	
Ontvangen investeringsbijdrage	10	<u>500.000</u>		<u>0</u>	
Kasstroom uit financierings activiteiten			- 967.122		75.490
Netto-kasstroom			2.162.013		9.763.463
Koers- en omrekenverschillen op geldmiddelen	21		-	21.739	101.452
Mutatie liquide middelen			2.140.274		9.864.915
Liquide middelen ultimo boekjaar	6		47.302.199		45.161.925
Liquide middelen primo boekjaar	6		<u>45.161.925</u>		<u>35.297.010</u>
Mutatie			<u>2.140.274</u>		<u>9.864.915</u>

* de cijfers van 2022 zijn aangepast voor vergelijkingsdoeleinden

Toelichting behorende tot de jaarrekening 2023

Algemeen

Verslaggevende entiteit

Stichting Van Gogh Museum, ('de stichting'), gevestigd te Gabriel Metsustraat 8, Amsterdam, is een stichting en is ingeschreven in het handelsregister in Amsterdam onder nummer 41213987.

Stichting Van Gogh Museum houdt zich bezig met de exploitatie van een museum.

PP10 B.V. is een joint venture vennootschap met het Rijksmuseum waarin de meldkameractiviteiten van beide musea gezamenlijk worden uitgevoerd.

Beheersovereenkomst Erfgoedwet

De Algemeen directeur kan op basis van een volmacht, gedateerd 15 juni 2015 namens de Staat schenkingen en legaten aanvaarden en andere verwervingen voor de Staat verrichten voor zover die worden gesteund door Fondsen of anderen en deze vallen binnen het collectieplan en de financiële ruimte van het VGM.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2023, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2023.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening van de stichting is opgesteld in overeenstemming met de verslaggevingseisen zoals vastgesteld in het "Handboek verantwoording instellingen erfgoedwetsubsidie 2021-2024" van het Ministerie van OC&W, waaronder de wettelijke bepalingen van titel 9 Boek 2 BW en RJ 640 van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Tevens is de verantwoording opgesteld met inachtneming van de beleidsregels die van toepassing zijn op de Wet normering topinkomens (WNT).

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Algemeen

Activa en passiva worden tegen historische kostprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar alle waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voordoen en niet op basis van voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich zullen voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de staat van baten en lasten opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie.

Indien de weergave van de economische realiteit leidt tot opname van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Opbrengsten worden verantwoord indien alle belangrijke risico's met betrekking tot de handelsgoederen zijn overgedragen aan de koper.

Presentatie- en functionele valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat tevens de functionele valuta is van de stichting.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de

gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen schattingen en veronderstellingen:

- Beoordeling van de mate van incurrantheid van de voorraden en de effecten daarvan op de verwachte opbrengstwaarde, de te maken kosten en dientengevolge de waardering van de voorraden. De mate van incurrantheid wordt beoordeeld op basis van de ouderdom van de voorraden en ervaringscijfers inzake verkoop van deze voorraden, waarbij een bandbreedte wordt gehanteerd ten aanzien van de verwachte opbrengstwaarde en te maken kosten.
- Voorzieningen voor dubieuze debiteuren
- Voorzieningen voor groot onderhoud

Grondslagen voor de omrekening van vreemde valuta's

Transacties in vreemde valuta's

Transacties luidend in vreemde valuta's worden bij de eerste verwerking gewaardeerd in de functionele valuta door omrekening tegen de contante wisselkoers die geldt op de datum van de transactie tussen de functionele valuta en de vreemde valuta's.

In vreemde valuta's luidende monetaire activa en verplichtingen worden op balansdatum in de functionele valuta omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoersen.

Valutakoersverschillen die voortkomen uit de afwikkeling van monetaire posten, dan wel voortkomen uit de omrekening van monetaire posten in vreemde valuta, worden verwerkt in de staat van baten en lasten in de periode dat zij zich voordoen. Uitgezonderd hiervan zijn koersverschillen op monetaire posten die deel uitmaken van bedrijfsuitoefening in het buitenland (zie hierna).

Niet-monetaire activa en passiva in vreemde valuta's die tegen historische kostprijs worden opgenomen, worden naar de functionele valuta omgerekend tegen de geldende wisselkoersen op de transactiedatum.

Niet-monetaire activa en passiva in vreemde valuta's die tegen actuele waarde worden opgenomen, worden naar de functionele valuta omgerekend tegen de wisselkoersen op het moment waarop de actuele waarde wordt bepaald. De bij omrekening optredende valuta-koersverschillen worden als onderdeel van de herwaarderingsreserve rechtstreeks in het eigen vermogen verwerkt.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten investeringen in aandelen en obligaties, handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, afgeleide financiële instrumenten (derivaten), handelsschulden en overige te betalen posten. In de jaarrekening zijn

de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: handelsportefeuille (financiële activa en financiële verplichtingen), gekochte leningen en investering in aandelen, verstrekte leningen en overige vorderingen en overige financiële verplichtingen en derivaten.

Financiële activa en financiële verplichtingen worden in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan.

Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen.

Financiële instrumenten (en afzonderlijke componenten van financiële instrumenten) worden in de jaarrekening gepresenteerd in overeenstemming met de economische realiteit van de contractuele bepalingen. Presentatie vindt plaats op basis van afzonderlijke componenten van financiële instrumenten als financieel actief, financiële verplichting of als eigen vermogen. In financiële en niet-financiële contracten kunnen afspraken zijn gemaakt die voldoen aan de definitie van derivaten. Een dergelijke afspraak wordt afgescheiden van het basiscontract en als derivaat verwerkt als zijn economische kenmerken en risico's niet nauw verbonden zijn met de economische kenmerken en risico's van het basiscontract, een afzonderlijk instrument met dezelfde voorwaarden zou voldoen aan de definitie van een derivaat, en het samengestelde instrument niet wordt gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening.

Van het basiscontract gescheiden derivaten worden, in overeenstemming met de waarderingsgrondlagen voor derivaten waarop geen kostprijs hedge accounting wordt toegepast, gewaardeerd tegen kostprijs of lagere reële waarde. In contracten besloten financiële instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract, worden verwerkt in overeenstemming met het basiscontract.

Financiële instrumenten worden bij de eerste waardering verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien echter financiële instrumenten bij de vervolgwaardering worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening, worden direct toerekenbare transactiekosten bij de eerste waardering direct verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Handelsportefeuille

Indien de stichting financiële instrumenten heeft verworven of is aangegaan met het doel het instrument op korte termijn te verkopen, maken deze deel uit van de handelsportefeuille en worden deze na eerste opname gewaardeerd tegen reële waarde met directe verwerking van waardwijzigingen in de staat van baten en lasten. Aan- en verkopen van financiële activa die tot de categorie handelsportefeuille behoren, worden verantwoord op de transactiedatum.

Verstrekte leningen en overige vorderingen

Verstrekte leningen en overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere

waardevermindingsverliezen. De effectieve rente en eventuele bijzondere waardevermindingsverliezen worden direct in de staat van baten en lasten verwerkt. Aan- en verkopen van financiële activa die tot de categorie verstrekte leningen en overige vorderingen behoren, worden verantwoord op de transactiedatum.

Investerings in eigenvermogensinstrumenten met beursnotering

De beleggingen van de stichting in aandelen worden, voor zover deze aandelen beursgenoteerd zijn, na de eerste opname gewaardeerd tegen reële waarde. Veranderingen in de reële waarde worden, voor zover het resultaat van de individuele belegging cumulatief positief is, tot het moment van realisatie rechtstreeks in het eigen vermogen verwerkt onder aftrek van een voorziening voor latente belastingen. Wanneer de belegging niet langer in de balans wordt opgenomen, wordt de in het eigen vermogen opgenomen cumulatieve waardeverandering overgeboekt naar de staat van baten en lasten. In geval van een cumulatieve waardevermindering tot onder de kostprijs wordt de waardevermindering in de staat van baten en lasten verantwoord. Aan- en verkopen van financiële activa die tot de categorie investeringen in eigenvermogensinstrumenten met beursnotering behoren, worden verantwoord op de transactiedatum.

Investerings in eigenvermogensinstrumenten zonder beursnotering

Beleggingen in aandelen zonder beursnotering worden na eerste opname tegen kostprijs of lagere marktwaarde gewaardeerd. Aan- en verkopen van financiële activa die tot de categorie investeringen in eigenvermogensinstrumenten zonder beursnotering behoren, worden verantwoord op de transactiedatum.

Dividenden worden in de staat van baten en lasten verantwoord op het moment dat deze betaalbaar zijn gesteld.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode. De effectieve rente wordt direct in de staat van baten en lasten verwerkt.

De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Bijzondere waardeverminderingen financiële activa

Een financieel actief dat *niet* wordt gewaardeerd tegen (1) reële waarde met waarde wijzigingen in de staat van baten en lasten of (2) geamortiseerde kostprijs of lagere marktwaarde, wordt op iedere verslagdatum beoordeeld om te bepalen of er objectieve aanwijzingen bestaan dat het actief een bijzondere waardevermindering heeft ondergaan. Een financieel actief wordt geacht onderhevig te zijn aan een bijzondere waardevermindering indien er objectieve aanwijzingen zijn dat na de eerste opname van het actief zich een gebeurtenis heeft voorgedaan die een negatief effect heeft op de verwachte toekomstige kasstromen van dat actief en waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt.

Objectieve aanwijzingen dat financiële activa onderhevig zijn aan een bijzondere waardevermindering omvatten financiële problemen van de rechtspersoon of de schuldenaar die het

instrument heeft uitgegeven, contractbreuk zoals het niet nakomen van betalingsverplichtingen en/of achterstallige betalingen met betrekking tot rente of aflossingen, herstructurering van een aan de stichting toekomend bedrag onder voorwaarden die de stichting anders niet zou hebben overwogen, aanwijzingen dat een debiteur of emittent failliet zal gaan of waarschijnlijk tot een financiële reorganisatie zal overgaan, en het verdwijnen van een actieve markt voor een bepaald effect. Daarnaast worden subjectieve indicatoren samen met objectieve aanwijzingen voor bijzondere waardevermindering overwogen. Voorbeelden hiervan zijn het wegvallen van actieve markten in het geval van financiële activa met een beursnotering, een verlaging van de kredietwaardigheid van de andere partij zijnde de rechtspersoon of schuldenaar van het uitgegeven instrument of een daling van de reële waarde van een financieel actief beneden de kostprijs of geamortiseerde kostprijs.

Aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen van vorderingen en beleggingen die door de stichting worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs worden zowel op het niveau van specifieke activa als op collectief niveau in aanmerking genomen. Van afzonderlijk belangrijke vorderingen en beleggingen wordt beoordeeld of deze individueel onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering. Van afzonderlijk belangrijke vorderingen en beleggingen die niet individueel onderhevig zijn gebleken aan bijzondere waardevermindering en van afzonderlijk niet belangrijke vorderingen wordt collectief beoordeeld of deze onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering, dit door samenvoeging van vorderingen en beleggingen met vergelijkbare risicokenmerken.

Bij de beoordeling van de collectieve waardevermindering gebruikt de stichting historische trends met betrekking tot de waarschijnlijkheid van het niet nakomen van betalingsverplichtingen, het tijdsbestek waarbinnen incassering plaatsvindt en de hoogte van gemaakte verliezen. De uitkomsten worden bijgesteld als het management van oordeel is dat de huidige economische en kredietomstandigheden zodanig zijn dat het waarschijnlijk is dat de daadwerkelijke verliezen hoger dan wel lager zullen zijn dan historische trends suggereren.

Een bijzonder waardeverminderingverlies met betrekking tot een tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd financieel actief wordt bepaald als het verschil tussen de boekwaarde en de contante waarde van de verwachte toekomstige kasstromen, gediscoteerd tegen de oorspronkelijke effectieve rente van het actief. Bijzondere waardeverminderingverliezen worden opgenomen in de staat van baten en lasten. Rente op het aan een bijzondere waardevermindering onderhevige actief blijft verantwoord worden via oprenting van het actief met de oorspronkelijke effectieve rente van het actief.

Bijzondere waardeverminderingverliezen onder de (geamortiseerde) kostprijs van de beleggingen in effecten die tegen reële waarde worden gewaardeerd, met verwerking van waarde wijzigingen in het eigen vermogen, worden direct ten laste van de staat van baten en lasten.

Handels- en huurdebiteuren die niet individueel onderhevig zijn gebleken aan bijzondere waardevermindering worden collectief beoordeeld of deze onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering, dit door samenvoeging van vorderingen met vergelijkbare risicokenmerken. Bij de beoordeling van de collectieve waardevermindering gebruikt de stichting historische trends met betrekking tot de waarschijnlijkheid van het niet nakomen van betalingsverplichtingen en de stijging van het aantal betalingsachterstanden van meer dan 90 dagen in de portefeuille. De uitkomsten worden bijgesteld als de ondernemingsleiding van oordeel is dat de huidige economische en kredietomstandigheden zodanig zijn dat het waarschijnlijk is dat de daadwerkelijke verliezen hoger dan wel lager zullen zijn dan historische trends suggereren.

De boekwaarde van vorderingen wordt verminderd met de voorziening voor dubieuze debiteuren. Vorderingen die niet incasseerbaar zijn worden afgeboekt van de voorziening. Andere toevoegingen en onttrekkingen aan de voorziening worden in de staat van baten en lastenverantwoord.

Als in een latere periode de waarde van het actief, onderhevig aan een bijzondere waardevermindering, stijgt en het herstel objectief in verband kan worden gebracht met een gebeurtenis die plaatsvond na de opname van het bijzondere waardeverminderingsverlies, wordt het bedrag uit hoofde van het herstel (tot maximaal de oorspronkelijke kostprijs) opgenomen in de staat van baten en lasten.

Saldering van financiële instrumenten

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de stichting beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de stichting het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen.

Als sprake is van een overdracht van een financieel actief dat niet voor verwijdering uit de balans in aanmerking komt, wordt het overgedragen actief en de daarmee samenhangende verplichting niet gesaldeerd.

Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa worden in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige voordelen die dat actief in zich bergt, zullen toekomen aan de stichting en de kosten van dat actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen.

De uitgaven na eerste verwerking van een gekocht of zelf vervaardigd immaterieel vast actief worden toegevoegd aan de verkrijgings- of vervaardigingsprijs als het waarschijnlijk is dat de uitgaven zullen leiden tot een toename van de verwachte toekomstige economische voordelen en de uitgaven en de toerekening aan het actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Als niet wordt voldaan aan de voorwaarden voor activering worden de uitgaven verantwoord als kosten in de staat van baten en lasten.

De grondslagen voor de vaststelling en verwerking van bijzondere waardeverminderingen zijn opgenomen onder het hoofd Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden in de balans verwerkt indien het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen met betrekking tot dat actief zullen toekomen aan de stichting en de kosten van het actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De bedrijfsgebouwen en -terreinen, machines en installaties, andere vaste bedrijfsmiddelen en materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De kostprijs van de activa die door de stichting in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de vervaardiging. Verder omvat de vervaardigingsprijs een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente op schulden over het tijdvak dat kan worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Op bedrijfsterreinen, materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling of bij afstoting.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen : 4%, 7%, 10%
- Bedrijfsinstallaties : 10%, 20%
- Andere vaste bedrijfsmiddelen : 20%, 33%

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object. Ter zake van verwachte kosten van periodiek groot onderhoud aan gebouwen, installaties e.d. wordt een voorziening gevormd. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen.

De materiële vaste activa waarvan de stichting op grond van een financiële leaseovereenkomst de economische eigendom heeft, worden geactiveerd. De uit de financiële leaseovereenkomst voortvloeiende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd van de financiële leaseovereenkomst ten laste van het resultaat gebracht.

Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Financiële vaste activa

Deelnemingen met invloed van betekenis

Deelnemingen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Indien waardering tegen nettovermogenswaarde niet kan plaatsvinden doordat de hiervoor benodigde informatie niet kan worden verkregen, wordt de deelneming gewaardeerd volgens het zichtbaar eigen vermogen. Bij de vaststelling of er sprake is van een deelneming waarin de stichting invloed van betekenis uitoefent op het zakelijke en financiële beleid, wordt het geheel van feitelijke omstandigheden en contractuele relaties (waaronder eventuele potentiële stemrechten) in aanmerking genomen.

Bij de bepaling van de nettovermogenswaarde worden de waarderingsgrondslagen van de stichting gehanteerd.

Deelnemingen met een negatieve nettovermogenswaarde worden op nihil gewaardeerd. Bij deze waardering worden ook langlopende vorderingen op de deelnemingen meegenomen die feitelijk moeten worden gezien als onderdeel van de netto-investering. Dit betreft met name leningen waarvan de afwikkeling in de nabije toekomst niet is gepland en niet waarschijnlijk is.

Een aandeel in de winst van de deelneming in latere jaren wordt pas verwerkt als en voor zover het cumulatieve niet verwerkte aandeel in het verlies is ingelopen. Wanneer de stichting echter geheel of ten dele garant staat voor de schulden van een deelneming, dan wel de feitelijke verplichting heeft de deelneming (voor haar aandeel) in staat te stellen tot betaling van haar schulden, wordt een voorziening gevormd ter grootte van de verwachte betalingen door de stichting ten behoeve van de deelneming.

Deelnemingen zonder invloed van betekenis

Deelnemingen waarin geen invloed van betekenis wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere realiseerbare waarde. Indien sprake is van een stellig voornemen tot afstoting vindt waardering plaats tegen de eventuele lagere verwachte verkoopwaarde. Indien de stichting een actief of een passief overdraagt aan een deelneming die wordt gewaardeerd op verkrijgingsprijs of actuele waarde, wordt de winst of het verlies voortvloeiend uit deze overdracht direct en volledig in de staat van baten en lasten verwerkt, tenzij de winst op de overdracht in wezen niet is gerealiseerd.

Overige financiële vaste activa

Kapitaalbelangen die niet worden aangemerkt als deelneming worden onder de effecten gerubriceerd.

Vorderingen op niet-geconsolideerde deelnemingen worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde, vermeerderd met direct toerekenbare transactiekosten. Vervolgens worden deze vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervers verliezen.

De grondslagen voor de overige financiële vaste activa zijn verder opgenomen onder het hoofd Financiële instrumenten.

Dividenden worden verantwoord in de periode waarin zij betaalbaar worden gesteld. Dividenden van deelnemingen die worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, worden verantwoord als opbrengst uit deelnemingen (onder de financiële baten).

De onder de financiële vaste activa opgenomen obligaties (beursgenoteerd en niet-beursgenoteerd) die niet behoren tot een handelsportefeuille en die worden aangehouden tot het einde van de looptijd, worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Voor materiële en immateriële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Wanneer de boekwaarde van een actief (of een kasstroom genererende eenheid) hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingsverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Indien sprake is van een bijzonder waardeverminderingsverlies van een kasstroom genererende eenheid, wordt het verlies allereerst toegerekend aan goodwill die is toegerekend aan de kasstroom genererende eenheid. Een eventueel restant verlies wordt toegerekend aan de andere activa van de eenheid naar rato van hun boekwaarden.

Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderingsverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief (of kasstroom genererende eenheid) geschat.

Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderingsverlies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardeverminderingsverlies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroom genererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverminderingsverlies voor het actief (of kasstroom genererende eenheid) zou zijn verantwoord.

Een bijzonder waardeverminderingsverlies voor goodwill wordt niet teruggenomen in een volgende periode.

In afwijking van datgene wat hiervoor is gesteld, wordt op iedere balansdatum de realiseerbare waarde bepaald voor de volgende activa (ongeacht of sprake is van aanwijzingen voor een bijzondere waardevermindering):

- Immateriële vaste activa die nog niet in gebruik zijn genomen;
- Immateriële vaste activa die worden afgeschreven over een levensduur van meer dan 20 jaar (gerekend vanaf het moment van ingebruikname).

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare vaste activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen een vaste kostprijs of lagere opbrengstwaarde. Deze wordt jaarlijks bepaald op basis van de inkoopprijs, aangevuld met een opslag voor ontwerp- en transportkosten. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de meest betrouwbare schatting van het bedrag dat de voorraden maximaal zullen opbrengen, onder aftrek van nog te maken kosten.

Handelskortingen en soortgelijke (te) ontvangen vergoedingen met betrekking tot de inkoop van voorraden worden in mindering gebracht op de verkrijgingsprijs.

Voorts wordt indien nodig een voorziening voor incourantheid gevormd.

Vorderingen en effecten

De grondslagen voor de waardering van vorderingen en effecten zijn beschreven onder het hoofd Financiële instrumenten.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering.

In vreemde valuta luidende liquide middelen worden per balansdatum in de functionele valuta omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoers. Verwezen wordt verder naar de prijsgrondslagen voor vreemde valuta.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de stichting, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Eigen vermogen

Financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als eigenvermogensinstrumenten, worden gepresenteerd onder het eigen vermogen. Uitkeringen aan houders van deze instrumenten worden in mindering op het eigen vermogen gebracht na aftrek van eventueel hiermee verband houdend voordeel uit hoofde van belasting naar de winst.

Onder de Algemene reserve is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover het bestuur van het Van Gogh Museum binnen de statutaire doelstellingen van de stichting vrij kan beschikken. Bestemmingsreserves zijn reserves waaraan door het bestuur een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Aanwending van bestemmingsreserves en -fondsen

Kosten die worden gedekt uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden in de staat van baten en lasten verantwoord, en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve of fonds gebracht. Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves welke

door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

Financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als een financiële verplichting, worden gepresenteerd onder schulden. Rente, dividenden, baten en lasten met betrekking tot deze financiële instrumenten worden in de staat van baten en lasten verantwoord als baten of lasten.

Aankoopfonds

Het aankoopfonds betreft de jaarlijkse mutatie van ontvangen en uitgegeven gelden met betrekking tot kunstankopen. Indien er op jaarbasis meer wordt ontvangen dan uitgegeven, neemt het aankoopfonds toe, Indien minder wordt ontvangen dan uitgegeven, neemt het aankoopfonds af.

Voorzieningen

Algemeen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden;
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Rechten en verplichtingen voortvloeiend uit eenzelfde overeenkomst worden niet in de balans opgenomen indien en voor zover noch de stichting noch de tegenpartij heeft gepresteerd. Opname in de balans geschiedt wanneer de nog te ontvangen respectievelijk te leveren prestatie en tegenprestatie niet (meer) met elkaar in evenwicht zijn en dit voor de stichting nadelige gevolgen heeft.

Indien (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde worden vergoed bij afwikkeling van de voorziening, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd.

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde op basis van de beste schatting van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Jubileumvoorziening

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft het geschatte bedrag van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkansen en leeftijden.

Voorziening groot onderhoud

Een voorziening wordt gevormd voor verwachte kosten van periodiek groot onderhoud aan panden, installaties e.d. op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud. De uitgaven van groot onderhoud worden verwerkt ten laste van de onderhoudsvoorziening voor zover deze is gevormd voor de beoogde kosten. Indien de kosten van groot onderhoud uitgaan boven de boekwaarde van de voor het desbetreffende actief aangehouden voorziening, worden de (meer)kosten verwerkt ten laste van de staat van baten en lasten. De dotatie aan de voorziening is gebaseerd op de verwachte kosten en de periodiciteit waarmee onderhoudswerkzaamheden naar verwachting op basis van een meerjarenonderhoudsplan worden uitgevoerd. Onttrekkingen vinden plaats op basis van de werkelijke uitgaven. De voorziening wordt gewaardeerd tegen nominale waarde.

Langlopende schulden

De van het Ministerie OCW ontvangen investeringssubsidies ten behoeve van de aanschaf van materiële vaste activa worden gerubriceerd onder de post 'langlopende schulden'. Jaarlijks vindt ten gunste van de exploitatierekening een vrijval plaats met een omvang die gelijk is aan de afschrijvingskosten gemoeid met de materiële vaste activa die aangeschaft zijn met de betreffende investeringssubsidies.

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst- en verliesrekening als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio onder aftrek van transactiekosten. Dit is de nominale waarde.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering. De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben, ongeacht of zij tot ontvangsten of uitgaven in het betreffende verslagjaar hebben geleid.

Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's, die hun oorsprong vinden in het verslagjaar, worden in de jaarrekening verwerkt indien zij bekend zijn op het moment van opmaken van de jaarrekening.

De onderdelen van de subsidie, de schenkingen en overige bijdragen die bestemd zijn voor het doen van kunstaankopen worden, evenals de kunstaankopen zelf, in de exploitatierekening verantwoord. De bedragen verkregen van derden, ten behoeve van kunstaankopen die ultimo boekjaar nog niet zijn besteed aan de verwerving van kunstaankopen, worden ultimo boekjaar toegevoegd aan het aankoopfonds. Bij aankoop van kunstvoorwerpen in latere jaren vallen deze bedragen vrij ten gunste van de exploitatie. Deze mutatie in het aankoopfonds wordt separaat verantwoord in de exploitatierekening. Het aankoopfonds maakt geen deel uit van het eigen vermogen.

Netto-omzet

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden opgenomen in de netto-omzet tegen de reële waarde van de ontvangen of te ontvangen vergoeding, na aftrek van retouren en tegemoetkomingen, handels- en volumekortingen. Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden in de staat van baten en lasten verwerkt wanneer de belangrijke risico's en voordelen van eigendom aan de koper zijn overgedragen, het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de verschuldigde vergoeding waarschijnlijk is, de hiermee verband houdende kosten of eventuele retouren van goederen betrouwbaar kunnen worden ingeschat en er geen sprake is van voortgezette betrokkenheid bij de goederen.

De overdracht van risico's en voordelen varieert naargelang de voorwaarden van de betreffende verkoopovereenkomst. Voor de verkoop van sommige producten vindt de overdracht doorgaans plaats op het moment dat het product aankomt bij de klant; voor sommige internationale leveringen geldt echter het moment dat de goederen bij de betreffende vervoerder zijn ingeladen. Voor andere producten geldt de ontvangst door de klant als het moment van overdracht.

Diensten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden opgenomen in de netto-omzet tegen de reële waarde van de ontvangen of te ontvangen vergoeding, na aftrek van tegemoetkomingen en kortingen.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de staat van baten lasten verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

Opbrengsten uit hoofde van verleende diensten worden in de staat van baten en lasten als netto-omzet opgenomen naar rato van het stadium van voltooiing van de transactie op verslagdatum. Het stadium van voltooiing wordt bepaald aan de hand van beoordelingen van de verrichte werkzaamheden/ de tot dat moment verrichte dienstverlening als percentage van de totaal te verrichten dienstverlening/ de tot dat moment gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening.

Sponsoring en donaties

Opbrengsten uit sponsoring en donaties worden opgenomen tegen reële waarde in baten tegen de reële waarde van de ontvangen of te ontvangen vergoeding. Sponsoring en donatie baten worden in de exploitatierekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is en de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald.

License fee en royalty's

License fee en royalty's worden betaald voor het gebruik van de activa van het VGM, zoals handelsmerken, handelsnamen en logo's. Omzet wordt verantwoord als de rechten van de licenties zijn overgedragen en de omvang van de te ontvangen vergoeding betrouwbaar kan worden geschat en de inning ervan waarschijnlijk is.

Aankopen

Conform de bepalingen uit het 'Handboek Verantwoording instellingen erfgoedwetsubsidie' worden alle transacties inzake de aankoop van kunstwerken verantwoord via de exploitatierekening. Het verschil tussen de kosten verbonden met de aanschaf van kunstwerken en de hiervoor bestemde (zowel in specifieke als in algemene zin) opbrengsten wordt afzonderlijk verantwoord in de exploitatierekening.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten van het jaar gebracht ten laste waarvan de gesubsidieerde bestedingen komen of waarin de opbrengsten zijn gedeerd of het exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De vooruit ontvangen bedragen (zowel kort- als langlopend) worden onder de overlopende passiva opgenomen.

Personeelsbeloningen

De beloningen van het personeel worden als last in de staat van baten en lasten verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de stichting.

Voor de beloningen met opbouw van rechten, sabbatical leave, winstdelingen en bonussen worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van winstdelingen en bonusbetalingen worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen.

De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

Voor arbeidsongeschiktheidsrisico's die zijn verzekerd wordt een voorziening getroffen voor het in de toekomst te betalen deel van de verzekeringspremie dat rechtstreeks toe te rekenen is aan het individuele schadeverleden van de stichting. Als geen betrouwbare schatting kan worden gemaakt van de omvang van het in de toekomst te betalen deel van de verzekeringspremies dat rechtstreeks toe te rekenen aan het individuele schadeverleden van de rechtspersoon, wordt geen voorziening opgenomen.

Pensioenregelingen

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan de pensioenuitvoerder verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Indien op basis van de uitvoeringsovereenkomst met betrekking tot een bedrijfstakpensioenregeling per balansdatum een verplichting bestaat, wordt een voorziening gevormd als het waarschijnlijk is dat de aanwending van een maatregelenpakket, dat nodig is voor het herstel van de per balansdatum bestaande dekkingsgraad, zal leiden tot een uitstroom van middelen en de omvang daarvan betrouwbaar kan worden geschat.

Indien sprake is van aanpassingen van de per balansdatum opgebouwde aanspraken die voortvloeien uit toekomstige salarisverhogingen die per balansdatum reeds zijn toegezegd en die voor rekening van de stichting komen wordt hiervoor een voorziening gevormd.

Verder wordt op balansdatum een voorziening opgenomen voor bestaande ste verplichtingen ten opzichte van het fonds en de werknemers, indien het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van

die verplichtingen een uitstroom van middelen zal plaatsvinden en de omvang van de verplichtingen betrouwbaar kan worden geschat. Het al dan niet bestaan van additionele verplichtingen wordt beoordeeld aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst met het fonds, de pensioenovereenkomst met de werknemers en andere (expliciete of impliciete) toezeggingen aan de werknemers. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van de contante waarde van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen op balansdatum af te wikkelen. De disconteringsvoet vóór belasting geeft de actuele marktrente per balansdatum van hoogwaardige ondernemingsobligaties/ rendement op staatleningen weer, de risico's waarmee bij het schatten van de toekomstige uitgaven reeds rekening is gehouden worden hierin niet betrokken.

Voor een op balansdatum bestaand overschot bij de pensioenuitvoerder wordt een vordering opgenomen als de stichting de beschikkingsmacht heeft over dit overschot, het waarschijnlijk is dat het overschot naar de stichting zal toevloeien en de vordering betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de stichting zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen.

Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Leasing

De stichting kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele lease. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Financiële lease

Als de stichting optreedt als lessee in een financiële lease, wordt het leaseobject (en de daarmee samenhangende schuld) bij de aanvang van de leaseperiode in de balans verwerkt tegen de reële waarde van het leaseobject of, indien deze lager is, tegen de contante waarde van de minimale leasebetalingen. Beide waardes worden bepaald op het tijdstip van het aangaan van de leaseovereenkomst. De toegepaste rentevoet bij de berekening van de contante waarde is de impliciete rentevoet. Indien deze rentevoet praktisch niet te bepalen is, wordt de marginale

rentevoet gehanteerd. De initiële directe kosten worden opgenomen in de eerste waardering van het leaseobject.

De grondslagen voor de vervolgwaardering van het leaseobject zijn beschreven onder het hoofd Materiële vaste activa. Als geen redelijke zekerheid bestaat dat de stichting eigenaar van een leaseobject zal worden aan het einde van de leaseperiode, wordt het object afgeschreven over de kortste termijn van de leaseperiode of de gebruiksduur van het object.

De minimale leasebetalingen worden gesplitst in rentelasten en aflossing van de uitstaande leaseverplichting. De rentelasten worden gedurende de leaseperiode zodanig toegerekend aan elke periode dat dit resulteert in een constante periodieke rentevoet over de resterende nettoverplichting met betrekking tot de financiële lease. Voorwaardelijke leasebetalingen worden als last verwerkt in de periode dat aan de voorwaarden tot betaling wordt voldaan.

Operationele lease

Als de stichting optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten en rentelasten en soortgelijke kosten

Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost. Rentelasten en soortgelijke lasten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren.

Agio, disagio en aflossingspremies worden verantwoord als rentelast in de periode waartoe zij behoren. De toerekening van deze rentelast en de rentevergoeding over de lening is de effectieve rente die in de staat van baten en lasten wordt verwerkt. In de balans is (per saldo) de amortisatiewaarde van de schuld(en) verwerkt. De nog niet in de staat van baten en lasten verwerkte bedragen van het agio en de al in de staat van baten en lasten verwerkte aflossingspremies worden verwerkt als verhoging van de schuld(en) waarop ze betrekking hebben. De nog niet in de staat van baten en lasten verwerkte bedragen van het disagio worden verwerkt als verlaging van de schuld(en) waarop ze betrekking hebben.

De meerkosten verbonden aan het gebruik van meer dan gebruikelijk leverancierskrediet worden als rentelast verantwoord.

Rente op schulden behorende bij een actief waarvoor noodzakelijkerwijs een aanmerkelijke hoeveelheid tijd benodigd is om het gebruiksklaar of verkoop klaar te maken (kwalificerende activa) wordt in de vervaardigingsprijs van een actief opgenomen, indien de aan die actiefpost verbonden toekomstige voordelen naar verwachting voldoende groot zullen zijn om de boekwaarde van die post inclusief de toegerekende rente te dekken en deze economische voordelen voldoende betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De rente wordt berekend op basis van de verschuldigde rente over de specifiek voor de vervaardiging opgenomen leningen, onder aftrek van eventueel verkregen beleggingsopbrengsten met betrekking tot tijdelijke belegging van de opgenomen leningen. Voor zover de vervaardiging wordt gefinancierd door leningen die niet specifiek aan de vervaardiging van bepaalde activa kunnen worden toegerekend, wordt de te activeren rentepost berekend door de gewogen rentevoet van die leningen te vermenigvuldigen met de uitgaven voor vervaardiging, rekening houdend met de periode van de vervaardiging. Onder het bedrag van de uitgaven voor vervaardiging wordt verstaan de voor de vervaardiging toegerekende bedragen, onder aftrek van ontvangen termijnbedragen van afnemers en uit hoofde ontvangen overheidssubsidies en vergelijkbare faciliteiten inzake de investering in de betreffende actiefpost. Het bedrag van de berekende te activeren rente is niet hoger dan de werkelijk over die periode verschuldigde rentekosten.

Indien het bedrag van de verwachte uiteindelijk te activeren kosten van het kwalificerende actief uitstijgt boven de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingverlies verwerkt.

Belastingen

Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen. De belastingen worden in de staat van baten en lasten opgenomen, behalve voor zover deze betrekking hebben op posten die rechtstreeks in het eigen vermogen worden opgenomen, in welk geval de belasting in het eigen vermogen wordt verwerkt, of op overnames.

De over het boekjaar verschuldigde en verrekenbare belasting is de naar verwachting te betalen belasting over de belastbare winst over het boekjaar, berekend aan de hand van belastingtarieven die zijn vastgesteld op verslagdatum, dan wel waartoe materieel al op verslagdatum is besloten, en eventuele correcties op de over voorgaande jaren verschuldigde belasting.

Indien de boekwaardes van activa en verplichtingen ten behoeve van de financiële verslaggeving afwijken van hun fiscale boekwaardes is sprake van tijdelijke verschillen.

Voor belastbare tijdelijke verschillen wordt een voorziening latente belastingverplichtingen getroffen, tenzij de Stichting in staat is het tijdstip van afloop van het tijdelijke verschil te bepalen en het waarschijnlijk is dat het tijdelijke verschil in de voorzienbare toekomst niet zal aflopen.

Voor verrekenbare tijdelijke verschillen, beschikbare voorwaartse verliescompensatie en nog niet gebruikte fiscale verrekening mogelijkheden wordt een latente belastingvordering opgenomen, maar uitsluitend voor zover het waarschijnlijk is dat er in de toekomst fiscale winsten beschikbaar zullen zijn voor verrekening respectievelijk compensatie. Latente belastingvorderingen worden per iedere verslagdatum herzien en verlaagd voor zover het niet langer waarschijnlijk is dat het daarmee samenhangende belastingvoordeel zal worden gerealiseerd.

De waardering van latente belastingverplichtingen en latente belastingvorderingen wordt gebaseerd op de fiscale gevolgen van de door de Stichting op balansdatum voorgenomen wijze van realisatie of afwikkeling van zijn activa, voorzieningen, schulden en overlopende passiva. Latente belastingvorderingen en -verplichtingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Het VGM is een culturele instelling en mag op grond van de Wet op de vennootschapsbelasting 1969 artikel 12 een bestedingsreserve vormen tot vermindering van de in aanmerking te nemen volgende kosten in het jaar of in de volgende vijf jaren te verrichten:

- a) uitgaven ter zake van de aanschaf, voortbrenging of verbetering van bedrijfsmiddelen, met uitzondering van onroerende zaken die bestemd zijn om direct of indirect hoofdzakelijk al dan niet kortstondig ter beschikking te worden gesteld aan derden, of
- b) uitgaven ter zake van projecten.

Een bestedingsreserve van een jaar wordt uiterlijk in het vijfde jaar na het jaar waarin de reserve is ontstaan, in de winst opgenomen, behalve voor zover de reserve is gevormd met betrekking tot de aanschaf, voortbrenging of verbetering van een bedrijfsmiddel of met betrekking tot een project:

- a) waarvan uit de aard voortvloeit dat een langer tijdvak is vereist, of
- b) waarbij aan de aanschaf, voortbrenging of verbetering van het bedrijfsmiddel respectievelijk voorbereiding van het project een begin van uitvoering is gegeven, maar verdere uitvoering is vertraagd door bijzondere omstandigheden.

Het gewogen gemiddelde toepasselijke belastingtarief bedraagt 0% (2022: 0%), omdat er geen fiscaal positieve resultaten worden gerealiseerd.

Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen

Het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van VGM in de resultaten van deze deelnemingen, bepaald op basis van de grondslagen van VGM. Resultaten op transacties, waarbij overdracht van activa en passiva tussen VGM en de niet-geconsolideerde deelnemingen en tussen niet-geconsolideerde deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn niet verwerkt voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

De resultaten van deelnemingen die gedurende het boekjaar zijn verworven of afgestoten worden vanaf het verwervingsmoment respectievelijk tot het moment van afstoting verwerkt in het resultaat van VGM.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gewogen gemiddelde koers van de verslagperiode/de koers op de datum dat de transacties hebben plaatsgevonden. Koersverschillen inzake geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

De verkrijgingsprijs van te verwerven deelnemingen wordt opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld plaatsvindt.

Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasecontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

Kasstromen uit financiële afgeleide instrumenten die worden verantwoord als reële waarde-hedges of kasstroom-hedges worden in dezelfde categorie ingedeeld als de kasstromen uit de afgedekte balansposten. Kasstromen uit financiële derivaten waarbij hedge accounting niet langer wordt toegepast, worden consistent met de aard van het instrument ingedeeld, vanaf de datum waarop de hedge accounting is beëindigd.

Verbonden partijen

Transacties met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Van deze transacties wordt de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht toegelicht.

Bepaling reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

- De reële waarde van beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald aan de hand van de biedprijs.
- De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije marktrente voor de resterende looptijd vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.
- De reële waarde van derivaten waarbij collateral wordt uitgewisseld, wordt bepaald door het contant maken van de kasstromen aan de hand van de (Eonia) swapcurve, omdat door de uitwisseling het krediet- en liquiditeitsrisico wordt gemitigeerd.
- De reële waarde van derivaten waarbij geen collateral wordt uitgewisseld, wordt bepaald door het contant maken van de kasstromen aan de hand van de relevante swapcurve vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1 Immateriële vaste activa

	Merkenrecht		
	<u>Website</u>	<u>Van Gogh</u>	<u>Totaal</u>
	EUR	EUR	EUR
Stand per 1 januari 2023:			
— Aanschafprijs	935.752	605.196	1.540.948
— Cumulatieve afschrijvingen	- 807.813	- 605.196	- 1.413.009
— Boekwaarde	127.939	0	127.939
Mutaties in de boekwaarde:			
Desinvesteringen	- 473.760	- 133.229	- 606.989
Afschrijvingen	- 127.939	0	- 127.939
Afschrijvingen desinvesteringen	473.760	133.229	606.989
— Saldo	- 127.939	0	- 127.939
Stand per 31 december 2023:			
— Aanschafprijs	461.992	471.967	933.959
— Cumulatieve afschrijvingen	- 461.992	- 471.967	- 933.959
— Boekwaarde	0	0	0

2 Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en Terreinen	Bedrijfs installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Activa in uitvoering	Totaal
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Stand per 1 januari 2023:					
— Aanschafprijs	18.688.877	2.536.365	11.273.656	839.111	33.338.009
— Cumulatieve afschrijvingen	- 11.277.175	- 1.971.180	- 10.139.592	0	- 23.387.947
— Boekwaarde	7.411.702	565.185	1.134.064	839.111	9.950.062
<i>Mutaties in de aanschafwaarde:</i>					
Investerings	2.793.123	245.581	674.382	1.051.886	4.764.972
In gebruik genomen activa	256.903	114.841	467.367	839.111	0
Afstotingen (desinvesteringen)	- 42.600	- 24.043	- 3.000.354	0	- 3.066.997
— Saldo	3.007.426	336.379	- 1.858.605	212.775	1.697.975
<i>Mutaties in de aanschafwaarde:</i>					
Afschrijvingen	- 1.065.471	- 263.119	658.711	0	- 1.987.301
Afschrijving desinvesteringen	42.600	24.043	3.000.354	0	3.066.997
— Saldo	- 1.022.871	- 239.076	2.341.643	0	1.079.696
Stand per 31 december 2023:					
— Aanschafprijs	21.696.303	2.872.744	9.415.051	1.051.886	35.035.984
— Cumulatieve afschrijvingen	- 12.300.046	- 2.210.256	- 7.797.949	0	- 22.308.251
— Boekwaarde	9.396.257	662.488	1.617.102	1.051.886	12.727.733

De boekwaarde van de materiële vaste activa per 31 december 2023 benadert de reële waarde.

De desinvesteringen en afschrijving desinvesteringen worden veroorzaakt doordat gedurende het verslagjaar 2023 de volledig afgeschreven activa die niet meer dienstbaar zijn aan de Stichting zijn afgevoerd uit de financiële administratie.

De post bedrijfsgebouwen en terreinen bevat een bedrag van € 1,8 mln. dat niet dienstbaar is aan de bedrijfsvoering. Het betreft de appartementen aan de Laan van Meerdervoort 11 in Den Haag en het pand aan het Museumplein 4.

3 Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt weer te geven:

	<u>Deelneming</u>	<u>Overige effecten</u>	<u>Totaal</u>
	EUR	EUR	EUR
Stand per 1 januari 2023:	206.709	16.154.675	16.361.384
<i>Mutaties in het boekjaar:</i>			
Beleggingsresultaat effecten	0	1.040.807	1.040.807
Aandeel in resultaat deelneming	67.314	0	67.314
Stand per 31 december 2023:	<u>274.023</u>	<u>17.195.482</u>	<u>17.469.505</u>

De Stichting Van Gogh Museum te Amsterdam heeft de volgende kapitaalbelangen:

Deelnemingen

Naam	Vestigingsplaats	Aandeel in geplaatst kapitaal
PP10 B.V.	Amsterdam	50%

Overige effecten

De effecten betreffen aandelen, liquiditeiten en obligaties. De obligaties hebben een gemiddelde looptijd van 1 tot 7 jaar. De beleggingen zijn overeenkomstig de voorwaarden uit het beleggingsstatuut.

4 Voorraden

Handelsgoederen

Voorraden

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Handelsgoederen	4.405.825	3.990.399
Voorziening incurrantheid	- 1.078.064	- 1.389.402
	<u>3.327.761</u>	<u>2.600.997</u>

Het verloop van de voorziening voor incurantheid is als volgt:

	<u>2023</u>		<u>2022</u>
	EUR		EUR
Stand per 1 januari	- 1.389.402	-	1.466.957
Afboekingen ten laste van de voorziening	293.681		77.969
Mutatie naar de staat van baten en lasten	17.657	-	414
Stand per 31 december	- <u>1.078.064</u>	-	<u>1.389.402</u>

De voorziening betreft de voorraad Relievo's ad € 1.035.200, welke volledig is voorzien. Het restant bedrag ad € 42.864 betreft voorziening op overige incurante items.

5 Vorderingen

	<u>2023</u>		<u>2022</u>
	EUR		EUR
Handelsdebiteuren	1.875.936		2.462.833
Belastingen en premies	605.149		989.227
Overlopende activa	1.607.590		1.504.313
Overige vorderingen	<u>1.967.909</u>		<u>2.679.805</u>
	<u>6.056.584</u>		<u>7.636.178</u>

Alle vorderingen hebben een looptijd met naar verwachting korter dan 1 jaar.

De boekwaarde van de opgenomen vorderingen benadert de reële waarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

Vorderingen op handelsdebiteuren

	<u>2023</u>		<u>2022</u>
	EUR		EUR
Handelsdebiteuren	2.174.276		2.483.258
Voorziening dubieuze debiteuren	<u>- 298.339</u>	-	<u>20.425</u>
	<u>1.875.937</u>		<u>2.462.833</u>

De stijging in voorziening dubieuze debiteuren van € 277.913 t.o.v. 2022 wordt grotendeels veroorzaakt door een openstaande vordering op HotelGuestService B.V. Het onderzoek van de curator naar het faillissement van deze partij is nog niet afgerond.

Belastingen en premies

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Vennootschapsbelasting	518.399	518.399
Omzetbelasting	<u>86.750</u>	<u>470.828</u>
	<u>605.149</u>	<u>989.227</u>

Overlopende activa

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Vooruitbetaalde kosten	596.594	619.056
Gelden onderweg	776.205	522.854
Museale tentoonstellingen en publicaties	<u>234.791</u>	<u>362.403</u>
	<u>1.607.590</u>	<u>1.504.313</u>

Overige vorderingen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
NOW regeling	78.063	1.041.424
Te ontvangen royalties	431.704	438.520
Te ontvangen van fondsen en sponsors	532.885	384.592
Entreegelden Stichting Museumjaarkaart	275.942	422.067
Exploitatievergoeding cateraar	0	248.379
Voorraad museumjaarkaarten	8.057	6.214
Waarborgsom	39.897	18.055
Nog te factureren omzet	122.046	11.807
Vriendenloterij	66.919	11.088
Overige vorderingen	<u>412.396</u>	<u>97.659</u>
	<u>1.967.909</u>	<u>2.679.805</u>

6 Liquide middelen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Rabobank	33.631.765	33.406.395
ABN AMRO Bank N.V.	11.532.812	9.634.372
F. van Lanschot Bankiers N.V.	2.137.239	2.118.475
Kas	<u>383</u>	<u>2.683</u>
	<u>47.302.199</u>	<u>45.161.925</u>

Alle liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de stichting, m.u.v. een bankgarantie van € 46.900. Een bedrag van €27 mln staat op deposito.

7 Eigen vermogen

Het verloop van het eigen vermogen 2022 is als volgt:

	<u>Stand per</u> <u>1 januari 2022</u>	<u>Bestemming</u> <u>resultaat 2022</u>	<u>Onttrekking /</u> <u>toevoeging</u>	<u>Stand per 31</u> <u>december 2022*</u>
	EUR	EUR	EUR	EUR
Algemene reserve	29.041.785	1.668.968	473.010	31.183.763
Wettelijke reserve PP10	98.610	0	108.099	206.709
<i>Bestemmingsreserves:</i>				
50- jarig bestaan	4.133.485	0 -	1.601.557	2.531.928
Tentoonstellingen	2.150.000	2.000.000 -	50.000	4.100.000
Ontwikkeling Museumplein 4	1.100.000	888.288	1.011.712	3.000.000
Bedrijfspanden	1.011.712	0 -	1.011.712	0
Programmering DMC	600.000	0 -	600.000	0
Aanpassing organisatie	0	0	0	0
Inrichting Sandbergplein	125.734	0	0	125.734
Huisvesting	1.900.000	1.000.000	0	2.900.000
Digitale transitie	3.000.000	0 -	51.266	2.948.734
Verplichtingen Erfgoedwet en VGM kenniscentrum	1.000.000	0 -	256.896	743.104
	<u>15.020.931</u>	<u>3.888.288 -</u>	<u>2.559.719</u>	<u>16.349.500</u>
	<u>44.062.716</u>	<u>5.557.256 -</u>	<u>1.978.610</u>	<u>47.739.972</u>

* De cijfers van 2022 zijn aangepast ter vergelijking

Het verloop van het eigen vermogen 2023 is als volgt:

	<u>Stand per</u> <u>1 januari 2023</u>	<u>Bestemming</u> <u>resultaat 2023</u>	<u>Onttrekking /</u> <u>toevoeging</u>	<u>Stand per 31</u> <u>december 2023</u>
	EUR	EUR	EUR	EUR
Algemene reserve*	31.183.763	2.801.858	3.001.134	36.986.755
Wettelijke reserve PP10	206.709	0	67.315	274.024
<i>Bestemmingsreserves:</i>				
50- jarig bestaan	2.531.928	0 -	2.531.928	0
Tentoonstellingen	4.100.000	0	0	4.100.000
Ontwikkeling Museumplein 4	3.000.000	0	0	3.000.000
Bedrijfspannen	0	0	0	0
Programmering DMC	0	0	0	0
Aanpassing organisatie	0	0	0	0
Inrichting Sandbergplein	125.734	0 -	125.734	0
Huisvesting	2.900.000	0	0	2.900.000
Digitale transitie	2.948.734	0 -	200.709	2.748.025
Verplichtingen Erfgoedwet en VGM kenniscentrum	743.104	0 -	210.078	533.026
	16.349.500	0 -	3.068.449	13.281.051
	47.739.972	2.801.858	0	50.541.830

Voorstel tot resultaatbestemming 2023

Het bestuur stelt, met goedkeuring van de Raad van Toezicht, aan de Algemene Vergadering voor het resultaat na belastingen over 2023 als volgt te bestemmen:

Het volledige resultaat van € 2,8 mln. zal toe worden gevoegd aan de algemene reserve voor het opvangen van toekomstige uitgaven en tegenvallers.

In 2028/2029 is omvangrijk groot onderhoud van het museum pand nodig om te zorgen dat het geschikt blijft voor de uitvoering van de (wettelijke) taken. De exacte omvang van dit groot onderhoud wordt in 2024 in een Masterplan uitgewerkt. Dan zal ook duidelijk worden of het museum (deels) open kan blijven voor publiek en wat de volledige financiële omvang van onderhoud en (deel)sluiting zal zijn. In 2024 zal een herbestemming binnen het eigen vermogen plaatsvinden. Zonodig zal het surplus boven het weerstandvermogen in de algemene reserve worden herbestemd ter dekking van de gedeerde inkomsten tijdens de onderhoudsperiode. Zie ook bestuursverslag pag. 20 t/m 22.

* Het VGM heeft, op basis van de huidige exploitatie, een weerstandsvermogen nodig van ca. € 30 mln om in geval van sluiting door onvoorziene omstandigheden, zoals een pandemie of andere externe factoren, de noodzakelijke kosten gedurende een jaar te kunnen dekken.

8 Aankoopfonds

	<u>2023</u>		<u>2022</u>
	EUR		EUR
Stand per 1 januari	3.604.974		5.002.186
Kunstaankopen	- 2.662.180	-	1.529.761
Bijdrage Vriendenloterij	0		60.181
Overige bijdragen	<u>76.943</u>		<u>72.368</u>
Stand per 31 december	<u>1.019.737</u>		<u>3.604.974</u>

Voor een nadere toelichting op de aankopen gedurende het verslagjaar wordt verwezen naar noot 20 - Overige bedrijfskosten - Aankopen.

9 Voorzieningen

	<u>2023</u>		<u>2022</u>
	EUR		EUR
Groot onderhoud gebouwen	17.485.142		15.056.384
Jubileumuitkeringen personeel	288.820		280.289
Langdurig ziek personeel	<u>218.833</u>		<u>117.537</u>
	<u>17.992.795</u>		<u>15.454.210</u>

Het verloop van de voorzieningen kan als volgt worden weergegeven:

	<u>Groot onderhoud gebouwen</u>	<u>Jubileum- uitkeringen personeel</u>	<u>Langdurig ziek personeel</u>	<u>Totaal</u>
	EUR	EUR	EUR	EUR
Stand per 1 januari 2023:	15.056.384	280.289	117.537	15.454.210
<i>Mutaties in het boekjaar:</i>				
Toevoegingen te laste van het resultaat	3.801.861	23.298	218.833	4.043.992
Onttrekkingen	- 1.373.103	-	14.767	- 1.505.407
Stand per 31 december 2023:	<u>17.485.142</u>	<u>288.820</u>	<u>218.833</u>	<u>17.992.795</u>

Voorziening groot onderhoud

De voorziening groot onderhoud is gebaseerd op een meerjarenonderhoudsplan (MJOP) welke in Condor is geregistreerd. Condor is een onderhoud IT-platform waarbij onder andere per jaar tot 15 jaar in de toekomst is vastgelegd welke groot onderhoudsactiviteiten er de komende jaren

dienen te worden uitgevoerd. Voor de berekening van de voorziening wordt uitgegaan van de actuele geplande onderhoudswerkzaamheden zoals opgenomen in Condor.

Jubileumvoorziening

De jubileumvoorziening heeft betrekking op uitkeringen aan medewerkers op basis van de duur van het dienstverband, en is grotendeels langlopend.

Voorziening langdurig zieke personeelsleden

De voorziening langdurig zieke personeelsleden betreft de op balansdatum bestaande verplichting tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend, geheel of gedeeltelijk, niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid.

10 Langlopende schulden

Alle langlopende schulden luiden in euro's.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Huisvestingssubsidie OCW	3.397.953	4.898.434
Investeringssubsidie verbouwing GM8	395.873	439.457
Vooruitontvangen investeringsbijdrage PACCAR	<u>520.891</u>	<u>122.065</u>
Totaal subsidies en bijdragen	4.314.717	5.459.956
Leaseverplichtingen	<u>50.432</u>	<u>60.443</u>
	<u><u>4.365.149</u></u>	<u><u>5.520.399</u></u>

De langlopende schulden met betrekking tot subsidies en bijdragen per 31 december 2023 kunnen als volgt nader worden toegelicht:

	<u>Stand 1</u>	<u>Ontvangen</u>	<u>Onttrek-</u>	<u>Mutatie</u>	<u>Stand 31</u>
	<u>januari 2023</u>	<u>bijdragen</u>	<u>kingen</u>	<u>resultaat</u>	<u>december</u>
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Huisvestingssubsidie OCW	4.898.434	6.640.408	- 8.184.473	43.584	3.397.953
Subsidie verbouwing GM8	439.457	0	0	- 43.584	395.873
Investeringsbijdrage PACCAR	<u>122.065</u>	<u>500.000</u>	<u>0</u>	<u>- 101.174</u>	<u>520.891</u>
	<u><u>5.459.956</u></u>	<u><u>7.140.408</u></u>	<u><u>- 8.184.473</u></u>	<u><u>- 101.174</u></u>	<u><u>4.314.717</u></u>

Investeringssubsidie verbouwing GM8

Dit betreft de bijdrage van het Rijksvastgoedbedrijf voor de verbouwing van het pand aan de Gabriel Metsustraat 8. Deze bijdrage valt vrij ten gunste van de afschrijvingen gedurende een periode van 15 jaren.

Huisvestingssubsidie OCW

Gedurende het verslagjaar heeft de stichting een bedrag van € 6.640.408 aan erfgoedwetgelden ontvangen van het Ministerie OC&W. Hieraan is een bedrag € 8.184.473 onttrokken. De vrijval van de investeringssubsidie ten gunste van het resultaat bedraagt € 43.584. Het resterende bedrag van -€ 1.500.481 is onttrokken aan de nog te besteden huisvestingssubsidie OC&W.

Investeringsbijdrage PACCAR

In 2020 is een state-of-the-art-röntgenapparaat voor specialistisch onderzoek van schilderijen aangeschaft met een in 2019 ontvangen donatie ten bedrage van € 250.000 van PACCAR. De bijdrage valt vrij in het resultaat gedurende de looptijd van de afschrijvingen van het röntgenapparaat. In 2023 is een bijdrage ontvangen voor de verbouwing van de museum entree (Facelift) van € 500.000. De bijdrage valt vrij in het resultaat gedurende de looptijd van de afschrijvingen van de Facelift.

Financial lease

Er is een financial leaseovereenkomst voor de stellingen van de loods in Diemen. De overeenkomst heeft een looptijd tot en met 30 September 2028. De huur bedraagt € 10.750 per jaar.

De looptijd kan als volgt worden gespecificeerd:

	Lease- verplich- tingen
	<u>EUR</u>
Stand per 1 januari 2023:	
— Hoofdsom	134.375
— Cumulatieve aflossingen	- 73.932
— Boekwaarde	60.443
<i>Mutaties in de boekwaarde:</i>	
— Aflossing 2023	- 10.011
Stand per 31 december 2023:	
— Hoofdsom	134.375
— Cumulatieve aflossingen	- 83.943
— Boekwaarde	<u>50.432</u>

11 Kortlopende schulden

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Af te lossen langlopende schulden	10.750	11.489
Leveranciers en handelskredieten	2.559.529	2.599.616
Rekening-courant PP10 B.V.	97.983	143.669
Belastingen en premies	1.373.188	1.106.037
Overlopende passiva	5.041.082	3.197.372
BTW component huisvestingssubsidie OC&W	1.396.547	0
Overige schulden	2.485.192	2.460.747
	<u>12.964.271</u>	<u>9.518.930</u>

De boekwaarde van de kortlopende schulden benadert de reële waarde daarvan, gegeven de korte looptijd van de opgenomen posten. OC&W heeft medegedeeld dat de BTW component in de ontvangen huisvestingssubsidie voor 2023 teruggevorderd zal worden in 2024.

Belastingen en premies

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Loonheffing	863.445	676.123
Pensioenen	509.743	427.181
Overige belastingen en premies SV	0	2.733
	<u>1.373.188</u>	<u>1.106.037</u>

Overlopende passiva

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Uitgestelde omzet	3.623.978	2.437.437
Nog te ontvangen facturen	1.417.104	759.935
Experience tentoonstelling	0	0
Museale tentoonstellingen en kosten publicaties	0	0
	<u>5.041.082</u>	<u>3.197.372</u>

Overige schulden

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Vakantiegeld- en dagen	2.025.768	1.696.099
Accountantskosten	129.900	217.500
Huisvestingskosten inzake erfgoedwet	180.000	338.200
Transitievergoedingen	0	59.042
Diverse personeelskosten	15.515	18.266
Overige	<u>134.009</u>	<u>131.640</u>
	<u>2.485.192</u>	<u>2.460.747</u>

12 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Meerjarige financiële rechten

Inzake subsidie

Voor de Cultuurnotaperiode 2021 tot en met 2024 is door het ministerie van OCW aan Stichting Van Gogh Museum een jaarlijkse BIS-subsidie toegekend ad € 1.545.640 voor een periode van vier jaar. Dit bedrag is exclusief indexatie.

Het VGM voorziet dat er voor de instandhouding van de museumactiviteiten op de middellange termijn vervanging moet plaatsvinden van een aantal installaties, inclusief aanpassing van een aantal bouwkundige zaken in het museum. Het VGM schat op dit moment in dat de nieuw vastgestelde subsidie hiervoor niet toereikend is en heeft daarom bezwaar gemaakt tegen de subsidievaststelling voor 2024, en heeft mede daarom ook de nieuwe huurovereenkomst nog niet getekend. Het Rijk heeft de verplichting op grond van de Erfgoedwet om het noodzakelijk onderhoud te vergoeden. Daarbij heeft het Rijk, op grond van het contract uit 1962, de verplichting richting de Vincent van Gogh Stichting om te zorgen voor huisvesting en tentoonstelling van de collectie.

Het Rijk heeft het VGM schriftelijk laten weten dat de bestaande huurovereenkomsten zijn beëindigd en dat het VGM zonder recht of titel in de gebouwen verblijft. Het VGM is van mening dat hiervan geen sprake is en dat de huurovereenkomsten niet op deze grond kunnen worden beëindigd. Het VGM gaat uit van voortzetting van de huidige huursituatie. Het Rijk heeft wel aangegeven in ieder geval niet tot ontruiming over te gaan.

Inzake Compensabele verliezen

Voor beschikbare voorwaartse verliescompensatie wordt een latente belastingvordering opgenomen, maar uitsluitend voor zover het waarschijnlijk is dat er in de toekomst fiscale winsten beschikbaar zullen zijn voor verrekening respectievelijk compensatie. Gezien de aard van de activiteiten van het museum is de verwachting dat in de komende jaren geen fiscaal positief resultaat zal worden behaald. Derhalve zijn de fiscaal compensabele verliezen niet gewaardeerd.

De voorwaartse verliescompensatie tot en met het boekjaar 2023 die niet tot waardering is gebracht, bedraagt € 678.080 (ultimo 2022: € 678.080).

Meerjarige financiële verplichtingen

Inzake huur

De huurcontracten voor de panden die gehuurd worden van het Rijksvastgoedbedrijf (Gabriël Metsustraat 8, Museumplein 6 en Laan van Meerdervoort 7F) zijn voor onbepaalde duur en hebben een opzegtermijn van 12 maanden, De huren worden volledig bekostigd vanuit de Erfgoedwet subsidie voor huisvesting.

	Gabriël Metsustraat 8	Museum- plein 6	Laan van Meerdervoort 7F	Loods Diemen	Totaal
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Niet langer dan 1 jaar	47.759	1.017.329	109.313	166.959	1.341.360
Tussen 2 en 5 jaar	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>626.096</u>	<u>626.096</u>
	<u>47.759</u>	<u>1.017.329</u>	<u>109.313</u>	<u>793.055</u>	<u>1.967.456</u>

De huurprijs van het pand aan Gabriel Metsustraat 8 te Amsterdam bedraagt op jaarbasis €47.636.

De huurprijs van het pand aan de Museumplein 6 te Amsterdam bedraagt op jaarbasis €1.017.329.

De huurprijs van het pand aan de Laan van Meerdervoort 7F te Den Haag bedraagt op jaarbasis €109.313.

Er is een huurovereenkomst aangegaan voor de huur van een loods in Diemen tot en met 30 September 2028. De huur bedraagt € 166.959 per jaar.

Voor deze huurovereenkomst is een bankgarantie afgegeven ten bedrage van € 46.900.

Operationele lease

Er is een operationele leaseovereenkomst voor een bestelbus waarvan de resterende looptijd korter is dan 1 jaar. Het totaalbedrag op jaarbasis bedraagt € 11.879.

Er is een operationele leaseovereenkomst voor een personenauto met een looptijd van 5 jaar. Het totaalbedrag op jaarbasis bedraagt € 12.540.

De operationele leasekosten worden lineair over de leaseperiode in de staat van baten en lasten verwerkt.

De resterende looptijd kan als volgt worden gespecificeerd:

	<u>Bestelbus</u>	<u>Personenauto</u>
	EUR	EUR
Niet langer dan 1 jaar	11.879	12.540
Tussen 2 en 5 jaar	<u>639</u>	<u>44.429</u>
	<u>12.518</u>	<u>56.969</u>

Samenwerkingsverband

Op 1 augustus 2009 zijn de Stichting Van Gogh Museum en Stichting Het Rijksmuseum een overeenkomst aangegaan om de beveiliging van de Musea te optimaliseren en verder te professionaliseren. Deze overeenkomst is het resultaat van een jarenlange samenwerking tussen de musea in het "Project Samenwerkende Meldkamers". Ten behoeve van de verdere professionalisering is deze activiteit geïntegreerd in een separate rechtsvorm, te weten PP10 B.V. Overeengekomen is dat PP10 B.V. beveiligingsdiensten zal verrichten ten behoeve van het Van Gogh Museum en het Rijksmuseum. Het Van Gogh Museum is PP10 B.V. hiervoor een jaarlijkse vergoeding verschuldigd van ca. € 1.517.000 exclusief BTW.

BTW op kunstaankopen

In het kader van de relatie met de Belastingdienst is als openstaand punt de voorafrek van btw bij kunstaankopen naar voren gekomen. De Belastingdienst stelt zich op het standpunt dat de voorafrek van de btw niet terecht was bij kunstwerken welke vervolgens werden doorgestoten aan de Nederlandse Staat. Gedurende deze discussie is echter duidelijk geworden dat sinds de verzelfstandiging van het Van Gogh Museum er geen formele aanvaarding van het eigendom van de aangekochte kunstvoorwerpen door de Nederlandse Staat heeft plaatsgevonden. Met het Ministerie van OCW is regelmatig overleg geweest omtrent dit dossier. Een oplossing met een minimale btw-last is vooralsnog niet gevonden. Sinds begin 2015 zijn er geen nieuwe ontwikkelingen en het dossier en is door het Ministerie van OCW voorlopig terzijde gelegd.

13 Directe inkomsten

De netto-omzet kan als volgt worden gespecificeerd naar opbrengstencategorieën:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Publieksinkomsten	25.714.034	20.331.854
Sponsoring	4.278.966	2.706.499
Overige inkomsten	<u>2.106.630</u>	<u>1.729.081</u>
	<u>32.099.630</u>	<u>24.767.434</u>

De directe inkomsten zijn toegenomen als gevolg van de toename van het aantal bezoekers en sponsorinkomsten.

14 Indirecte inkomsten

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Netto omzet winkels, webshop en groothandel	18.175.297	11.664.860
Inkomsten uit rechten en royalties	3.143.215	3.479.459
Huuropbrengsten vastgoed	83.545	105.884
Exploitatievergoeding restaurant	253.987	195.310
Overige indirecte opbrengsten	215.524	109.808
	<u>21.871.568</u>	<u>15.555.321</u>

De indirecte kosten zijn met name toegenomen als gevolg van stijging van de omzet van winkels, webshop en groothandel. Dit is een direct gevolg van de toename van het aantal bezoekers.

15 Bijdragen uit private middelen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Bijdrage Vriendenloterij	0	60.181
Overige bijdragen	2.230.818	1.911.190
	<u>2.230.818</u>	<u>1.971.371</u>

De ongeoormerkte bijdrage van de Vriendenloterij, die door het VGM bestemd is voor aankopen, wordt sinds 1 januari 2022 ontvangen door Stichting Van Gogh Museum Fonds. Ook nieuwe lidmaatschappen van de diverse geefcircels worden afgesloten met Stichting Van Gogh Museum Fonds. Stichting Van Gogh Museum Fonds heeft ten doel: het bevorderen en al dan niet in materiële zin ondersteunen van de activiteiten van Stichting Van Gogh Museum. Naast de ondersteuning van de kernactiviteiten van het VGM via geoormerkte giften is een belangrijk doel van het Fonds om een solide reserve op te bouwen om de toekomst en de missie van het VGM te kunnen blijven garanderen.

16 Structurele subsidies

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Subsidie OCW inzake erfgoedwet huisvesting	8.238.581	7.353.457
Subsidie OCW inzake erfgoedwet collectiebeheer	760.674	714.028
Subsidie OCW inzake exploitatiebijdrage	1.742.336	1.635.492
	<u>10.741.591</u>	<u>9.702.977</u>

17 Incidentele subsidies

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Subsidie OCW: Noodmaatregel exploitatie	0	6.419.200
NOW regeling	0	164.835
	<u>0</u>	<u>6.584.035</u>

18 Personeelskosten

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Lonen en salarissen	17.772.176	15.160.605
Sociale lasten	2.959.466	2.469.513
Pensioenlasten	1.863.093	1.592.590
Ingehuurd personeel	7.579.693	5.585.289
Overige personeelskosten	753.401	691.350
	<u>30.927.829</u>	<u>25.499.347</u>

De toename in de kosten voor ingehuurd personeel is het gevolg van de toename in het aantal bezoekers. Hierdoor is er meer personeelsbezetting nodig in het museum.

Overige personeelskosten

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Opleidingen en assessments	259.500	191.497
Arbodienst en -middelen	98.014	78.549
Wervings- en selectiekosten	15.344	53.544
Transitievergoedingen	81.187	148.576
Gezondheidsregelingen	37.307	40.507
Personeelsbijeenkomsten en -communicatie	148.695	77.738
Ondernemingsraad	18.347	23.145
Overige kosten	95.007	77.794
	<u>753.401</u>	<u>691.350</u>

Personeelsbestand

Gedurende het boekjaar 2023 bedroeg het gemiddeld aantal werknemers, omgerekend naar volledige mensjaren, 393 (2022: 342). Alle personen waren werkzaam in Nederland.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Dienstverband	312	286
Interim	13	12
Uitzendkrachten	68	44
	<u>393</u>	<u>342</u>

Bezoldiging van bestuurders en toezichthouders

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Stichting Van Gogh Museum. Het voor Stichting Van Gogh Museum toepasselijke bezoldigingsmaximum in 2023 is gesteld op € 223.000. Dit betreft het algemeen bezoldigingsmaximum.

Bezoldiging topfunctionarissen

bedragen x € 1	E.E.S. Gordenker	R. J. Groot
Functiegegevens	Algemeen Directeur	Zakelijk Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	202.593	185.322
Beloningen betaalbaar op termijn	18.195	18.130
<i>Subtotaal</i>	<i>220.788</i>	<i>203.452</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223.000	223.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	220.788	203.452
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2022		
bedragen x € 1	E.E.S. Gordenker	R.J. Groot
Functiegegevens	Algemeen Directeur	Zakelijk Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	195.841	158.801
Beloningen betaalbaar op termijn	16.238	16.111
<i>Subtotaal</i>	<i>212.079</i>	<i>174.912</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	216.000	216.000
Bezoldiging	212.079	174.912

Onderstaand het overzicht van toezichthoudende topfunctionarissen.

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen bezoldiging. Kosten die ten behoeve van het uitoefenen van de functie zijn gemaakt kunnen op declaratiebasis worden vergoed.

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE	AANVANG-EINDE
J.W. Winter	Voorzitter RvT	1 jan - 23 mrt
J.E.M. Brinkman	Voorzitter RvT	24 mrt - 31 dec
J.E.M. Brinkman	Lid RvT	1 jan - 23 mrt
M. Leeftang-Alma	Lid RvT	1 jan - 31 dec
M.L. Spier	Lid RvT	1 jan - 31 dec
H.J. Roel	Lid RvT	1 jan - 31 dec
L.E. de Perusse des Cars	Lid RvT	1 feb - 31-dec
T.M. Snoep	Lid RvT	1 aug - 31 dec

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast bovengenoemde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

19 Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Immateriële vaste activa		
Website	127.939	329.504
Merkenrecht Van Gogh	<u>0</u>	<u>0</u>
	127.939	329.504
Materiële vaste activa		
Bedrijfsgebouwen- en terreinen	1.065.471	999.610
Bedrijfsinstallaties	263.119	373.249
Andere vaste bedrijfsmiddelen	<u>658.711</u>	<u>922.581</u>
	1.987.301	2.295.440
	<u>2.115.240</u>	<u>2.624.944</u>

20 Overige bedrijfskosten

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Huisvestingskosten	10.529.226	8.853.004
Kostprijs goederen winkels, webshop en groothandel	6.726.735	4.268.210
Kunstaankopen	2.662.180	1.529.761
Tijdelijke tentoonstellingen	3.754.615	2.567.466
Kosten vaste collectie	2.541.861	2.169.772
Collectiefunctie	152.351	221.003
Wetenschappelijke kosten	1.482.052	545.807
Algemene kosten	<u>7.308.502</u>	<u>5.578.857</u>
	<u>35.157.522</u>	<u>25.733.880</u>

Huisvestingskosten

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Huur gebouwen	1.604.167	1.552.656
Beheer en onderhoud inzake erfgoedwet	2.061.488	1.381.195
Dotatie voorziening groot onderhoud	3.801.861	3.921.182
Energie en water	1.607.064	923.314
Overige huisvestingskosten	<u>1.454.646</u>	<u>1.074.657</u>
	<u>10.529.226</u>	<u>8.853.004</u>

Aankopen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Kunstaankopen	2.651.384	1.517.780
Overige aankoopkosten	<u>10.796</u>	<u>11.981</u>
	<u>2.662.180</u>	<u>1.529.761</u>

Gedurende het verslagjaar zijn de volgende aankopen gedaan:

<u>Omschrijving</u>	<u>Bedrag</u>
	EUR
Charles Villemin 'Interieur de l'Imprimerie lithographique de Lemercier'	3.500
Edouard Vuillard 'la Couturière'	130.000
Camet de notes préparatoires de Gustave Coquiot	2.009
Leon Bonnat 'Self-portrait'.	3.800
Plakboekje familie van Gogh	1.505
Alfredo Müller 'La sortie des modistes	14.000
Jean-Francois Millet 'Paysan répandant du fumier'	2.075.071
Marie Bracquemond 'La Cueilleuse de pommes'	12.140
Emile Bernard , Maxime Maufra, Armand Seguin 'Grawures de l'Ecole de Pont-Aven'	34.859
Ker-Xavier Roussel, 6 drawings for the series 'Paysages'	24.500
Pierre Bonnard 'La Promenade des nourrices, frise de fiacres'	<u>350.000</u>
	<u>2.651.384</u>

Kosten tijdelijke tentoonstellingen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Inrichting tentoonstellingen	3.121.174	2.041.041
Marketing en communicatiekosten	507.737	327.356
Publieksbegeleiding en educatie	274.051	159.134
Publicaties	120.030	37.258
Overige kosten	<u>- 268.377</u>	<u>2.677</u>
	<u>3.754.615</u>	<u>2.567.466</u>

Kosten vaste collectie

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Marketing	1.215.608	710.664
Publieksbegeleiding en educatie	786.140	504.368
Werving en PR	218.522	448.752
Sponsorkosten	60.563	217.671
Publicaties	65.499	119.278
Inrichting collectie	73.511	71.912
Overige kosten	<u>122.018</u>	<u>97.127</u>
	<u><u>2.541.861</u></u>	<u><u>2.169.772</u></u>

Kosten inzake collectiefunctie

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Registratie	72.436	180.449
Restaureren	44.197	14.435
Conserveren	<u>35.718</u>	<u>26.119</u>
	<u><u>152.351</u></u>	<u><u>221.003</u></u>

Wetenschappelijke kosten

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Onderzoek	1.445.210	519.312
Documentatie	29.805	23.071
Publicaties	<u>7.037</u>	<u>3.424</u>
	<u><u>1.482.052</u></u>	<u><u>545.807</u></u>

Algemeen beheer (algemene kosten)

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Kantoorkosten en automatisering	1.854.985	1.782.128
Commissies en provisies	1.426.332	1.428.133
Reis- en verblijfkosten	274.363	371.581
Bewaking en en beveiliging	383.723	367.076
Accountantskosten	281.754	271.838
Verkoopkosten	278.738	256.064
Adviseurskosten	368.844	225.809
Algemene verzekeringen	215.085	133.845
Publieksservice	1.038.163	128.761
Overige financiële kosten	100.146	115.473
Contributies, vakliteratuur en tijdschriften	115.764	114.964
Kosten Experience tentoonstelling	0	15.476
Transport- en magazijnkosten	111.786	67.746
Diverse algemene kosten	858.819	299.963
	<u>7.308.502</u>	<u>5.578.857</u>

De toename in de kosten van algemeen beheer wordt voornamelijk veroorzaakt door een eenmalige toename van de kosten voor publieksservice. De stijging van deze kosten hangt samen met de viering van het 50 jarig jubileum van het VGM. Deze kosten worden grotendeels gedekt door een gift van de VriendenLoterij.

21 Saldo financiële baten en lasten

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
<i>Baten</i>		
Koersresultaat effectenportefeuille	1.040.807	0
Koersresultaat vreemde valuta	0	101.452
Rentebaten effectenportefeuille	58.874	118.957
Rentebaten bank	349.075	0
	<u>1.448.756</u>	<u>220.409</u>
<i>Lasten</i>		
Koersresultaat effectenportefeuille	0	2.581.824
Koersresultaat vreemde valuta	21.739	0
Rentelasten bank	0	115.537
Rentelasten fiscus	0	0
Overige lasten	0	0
	<u>21.739</u>	<u>2.697.361</u>
	<u>1.427.017</u>	<u>- 2.476.952</u>

22 Belastingen

	<u>2023</u>		<u>2022</u>
	EUR		EUR
Buitenlandse bronbelasting, niet verrekenbaar	- 20.726	-	74.070
	<u>20.726</u>	<u>-</u>	<u>74.070</u>

Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de stichting en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de stichting. Dit betreffen onder meer de relaties tussen de stichting en haar deelnemingen, de aandeelhouders, de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

Honoraria van de accountant

De volgende honoraria van KPMG Accountants N.V. zijn ten laste gebracht van de stichting, een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a lid 1 en 2 BW. Het VGM hanteert de methode van toerekening aan verslagjaar.

	<u>2023</u>		<u>2022</u>
	EUR		EUR
Onderzoek van de jaarrekening verslagjaar	242.900		235.000
Onderzoek van de jaarrekening voorgaande jaren	18.435	-	60.000
Controle NOW regeling	0		67.475
Andere controlediensten	20.419		29.363
	<u>281.754</u>		<u>271.838</u>

Overige controlediensten hebben betrekking op bijzondere verklaringen voor o.a. werken die in bruikleen zijn uitgegeven en ter verantwoording van ontvangen gelden van diverse fondsen.

Specificatie erfgoedwet

	<u>2023</u>	
	EUR	EUR
Saldo beginbalans		4.898.434
Erfgoedwet subsidie OCW huisvesting	6.640.408	
Onttrekking wegens investeringen	0	
<u>Onttrekkingen (lasten)</u>		
- Toeslagen aan Rijksvastgoedbedrijf: rente, aflossing, heffingen OZB en opslagen	1.249.308	
- Loonkosten eigen organisatie beheer en onderhoud	357.265	
- Verzekeringen	124.046	
- Afschrijvingen	534.305	
- Kosten dagelijks onderhoud	2.007.718	
- Kosten groot onderhoud	3.801.861	
- Overige huisvestingskosten	109.970	
Totaal onttrekkingen	8.184.473	
<u>Toevoegingen (baten)</u>		
- Vrijval Investeringssubsidie OCW	43.584	
- Overige baten	0	
Totaal toevoegingen	43.584	
Saldo huisvestingssubsidie (subsidie OCW - onttrekkingen + toevoegingen)	-	1.500.481
<u>Besteed aan publieksactiviteiten of andere activiteiten⁴</u>		0
Saldo eindbalans		3.397.953

Categoriale en functionele exploitatierekening 2023

		Totaal	Publieks-activiteiten	Collectie-beheer	Algemeen Beheer
↓	CATEGORIAAL				
	→		FUNCTIONEEL		
	Eigen inkomsten				
1	Publieksinkomsten binnenland (2+3):	25.714.034	25.713.990	44	0
2	Kaartverkoop	25.599.273	25.599.229	44	0
3	Overige publieksinkomsten	114.761	114.761	0	0
4	Publieksinkomsten buitenland	0	0	0	0
5	Totaal Publieksinkomsten (1+4)	25.714.034	25.713.990	44	0
6	Sponsorinkomsten	4.278.966	1.777.409	2.501.557	0
7	Vergoeding coproductent	0	0	0	0
8	Overige directe inkomsten	2.106.630	2.055.419	51.211	0
9	Totaal overige directe inkomsten (6+7+8)	6.385.596	3.832.828	2.552.768	0
10	Totaal Directe inkomsten (5+9)	32.099.630	29.546.818	2.552.812	0
11	Indirecte inkomsten	21.871.568	21.853.098	8.479	26.949
12	Private middelen - particulieren incl. vriendenverenigingen	398.343	192.530	205.813	0
13	Private middelen - bedrijven	17.213	4.713	12.500	0
14	Private middelen - private fondsen	1.815.262	1.652.851	162.411	0
15	Private middelen - goede doelenloterijen	0	0	0	0
16	Totaal bijdragen uit private middelen (12+13+14+15)	2.230.818	1.850.094	380.724	0
17	Totaal eigen inkomsten (10+11+16)	56.202.016	53.250.010	2.925.057	26.949
18	Baten in natura	0	0	0	0
19	Totaal structureel OCW (20+21+22+23)	10.741.591	8.635.072	1.194.818	911.701
20	OCW: Regeling op het specifiek cultuurbeleid (publieksactiviteiten)	1.742.336	1.742.336	0	0
21	OCW: Erfgoedwet onderdeel huisvesting	8.238.581	6.892.736	434.144	911.701
22	OCW: Erfgoedwet onderdeel collectiebeheer	760.674	0	760.674	0
23	OCW: Kaderregeling exploitatiesubsidies onderzoek en wetenschap	0	0	0	0
24	Totaal structureel Provincie	0	0	0	0
25	Totaal structureel Gemeente	0	0	0	0
26	Totaal structureel publieke subsidie overig	0	0	0	0
27	Totale structurele subsidies (19+24+25+26)	10.741.591	8.635.072	1.194.818	911.701
28a	Incidentele publieke subsidies OCW noodmaatregel exploitatie	0	0	0	0
28b	Incidentele publieke subsidies NOW	0	0	0	0
28c	Incidentele publieke subsidies TVL	0	0	0	0
29	Totaal subsidies (27+28)	10.741.591	8.635.072	1.194.818	911.701
	TOTALE BATEN (17+18+29)	66.943.607	61.885.082	4.119.875	938.650
	LASTEN				
1	Personeelslasten	30.927.829	17.354.619	6.778.380	6.794.830
2	Huisvestingslasten	10.529.226	8.629.487	703.323	1.196.416
3	Afschrijvingen	2.115.240	523.608	403.293	1.188.339
4	Aankopen	2.662.180	0	2.662.180	0
5	Overige lasten	21.966.116	16.720.523	2.442.778	2.802.815
	TOTALE LASTEN (1+2+3+4+5)	68.200.591	43.228.237	12.989.954	11.982.400
6	Saldo uit gewone bedrijfsvoering (Totale baten - Totale lasten)	- 1.256.984	18.656.845	- 8.870.079	- 11.043.750
7	Saldo rentebaten / -lasten	1.427.017	2.844	0	1.429.861
8	Mutaties aankoopfonds	2.585.237	0	2.585.237	0
9	Vennootschapsbelasting	- 20.726	20.726	0	0
10	Buitengewone baten	0	0	0	0
11	Resultaat deelneming	67.314	0	67.314	0
	Te verdelen exploitatieresultaat (6+7+8+9+10+11)	2.801.858	18.633.275	- 6.217.528	- 9.613.889
99	Toerekening Algemeen Beheer	0	8.662.753	951.136	9.613.889
	EXPLOITATIERESULTAAT (6+7+8+9+10+11+99)	2.801.858	9.970.522	- 7.168.664	0

Verdeelsleutels Functionele exploitatierekening 2023

Publieksinkomsten

De publieksinkomsten betreffen de inkomsten uit de verkoop van entreetickets en worden volledig toebedeeld aan de publieksactiviteiten.

Sponsorinkomsten

De sponsorinkomsten worden toegerekend aan de functie waarvoor deze zijn verkregen. De sponsorinkomsten waar geen duidelijke tegenprestatie tegenover staat, zijn opgenomen onder de functie algemeen beheer.

Overige directe inkomsten

De overige inkomsten betreft de verkoop van multimediatours, avondontvangsten, workshops, rondleidingen bijdragen tentoonstellingen en worden volledig toebedeeld aan de publieksactiviteiten.

Indirecte opbrengsten

De indirecte opbrengsten bestaan uit opbrengsten van pacht restaurantmuseum, huuropbrengsten appartementen in Den Haag, De pachtopbrengsten zijn toegerekend aan de algemene functie. De huuropbrengsten zijn volledig toegerekend aan publieksactiviteiten.

Subsidies OCW

De OCW-subsidie Erfgoedwet onderdeel huisvesting betreft de subsidie voor de drie Rijksvastgoedbedrijfspannen en is toebedeeld o.b.v. aantal m2. De OCW-subsidie Erfgoedwet onderdeel collectie beheer is volledig toebedeeld aan Collectiebeheer. De exploitatiesubsidie is conform richtlijnen van OCW volledig toegerekend aan de publieksactiviteiten. Dit geldt ook voor de incidentele OCW noodmaatregel subsidie.

Bijdragen uit private middelen

De bijdragen uit private middelen bestaan uit ontvangsten van particulieren, bedrijven, fondsen en stichtingen en goede doelen loterijen. De bijdragen worden toegerekend aan de functie waarvoor deze zijn verkregen.

Personeelslasten

De salarissen, kosten van inhuur derden en uitzendkrachten worden toegerekend op basis van de werkelijke kosten van de verschillende afdelingen en zijn aan de diverse functies toegerekend conform de instructies uit het Handboek Verantwoording instellingen erfgoedwetsubsidie 2021-2024.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op activa van het Van Gogh Museum worden toegerekend op basis van de functie waarvoor ze worden ingezet.

Huisvestingskosten

Verdeling museale ruimten:

Paulus Potterstraat 7 Amsterdam: 93% publieksactiviteiten, 7% collectiebeheer.

Laan van Meerdervoort 7, Den Haag; 100% publieksactiviteiten

Verdeling kantoren & diversen:

Gabriel Metsustraat 8 Amsterdam: 100% algemeen beheer

Appartementen Laan van Meerdervoort 11 Den Haag: 100% algemeen beheer

Meldkamer Paulus Potterstraat 10 Amsterdam: 100% collectiebeheer

Aankopen/mutatie aankoopfonds

De aankopen hebben betrekking op collectiebeheer.

Kosten vaste collectie:

Dit betreft de kosten van de afdelingen educatie, publicatie en marketing en communicatie. Deze activiteiten betreffen 100% publieksactiviteiten. De kosten van de afdeling sponsoring zijn op dezelfde manier toegerekend als de sponsorinkomsten.

Kosten tijdelijke tentoonstellingen

Dit betreft de kosten van de tijdelijke tentoonstellingen. Dit betreft 100% publieksactiviteiten.

Collectie- en wetenschappelijke kosten

Dit betreft de kosten van onderzoek, restauratie, digitalisering. Dit betreft 100% collectiebeheer.

Algemeen beheer

Dit betreft de kosten van beveiliging (100% publieksactiviteiten), publieksservice (100% publieksactiviteiten), kantoorkosten (100% algemeen beheer), kosten financiële zaken (100% algemene beheer), kosten bedrijfskleding (100% publieksactiviteiten) en kosten adviseurs. De adviseurskosten zijn toegerekend aan de functie waarvoor zij zijn ingezet.

Rente

Dit betreft de rente op leningen en effecten, inclusief de koersresultaten van effecten. De totale rente is 100% toegerekend aan algemeen beheer.

Toerekening algemene beheer kosten

De algemene kosten zijn toegerekend op basis van de verhouding tussen de som van de totale baten + totale lasten van publieksactiviteiten en collectiebeheer onder aftrek van de bijdragen/uitgaven voor aankopen.

Resultaat deelneming

Het resultaat deelneming wordt gecorrigeerd op het exploitatieresultaat om zo tot het resultaat van de Stichting Van Gogh Museum te komen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

Amsterdam, 25 maart 2024

Directie:

Raad van Toezicht:

Overige gegevens

Controleverklaring onafhankelijke accountants

Aan: de raad van toezicht en de directie van Stichting Van Gogh Museum

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening

Den Haag, 26 maart 2024

KPMG Accountants N.V.

W.A. Touw RA

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht en de directie van Stichting Van Gogh Museum

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Van Gogh Museum (of hierna 'de stichting') te Amsterdam (hierna 'de jaarrekening') gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Van Gogh Museum per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met het Handboek Verantwoording instellingen Erfgoedwetssubsidie 2021-2024 en de bepalingen van en krachtens de Wet topinkomens (WNT);
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2023 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals vermeld in subsidiebeschikking en in de relevante wet- en regelgeving zoals uitgewerkt in paragraaf 2.3 van het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024..

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de balans per 31 december 2023;
- 2 de staat van baten en lasten over 2023; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024 en het Controleprotocol WNT 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Van Gogh Museum zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat de jaarstukken andere informatie.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van het Handboek Verantwoording instellingen Erfgoedwetsubsidie 2021-2024 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720 en het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het directieverslag en de overige gegevens in overeenstemming met het Handboek Verantwoording instellingen Erfgoedwetsubsidie 2021-2024.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directie en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het Handboek Verantwoording instellingen Erfgoedwetsubsidie 2021-2024 en de bepalingen van en krachtens de WNT.

De directie is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede balansmutaties in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals vermeld in de subsidiebeschikking en in de relevante wet- en regelgeving zoals uitgewerkt in paragraaf 2.3 van het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024.

In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van de jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024, het Controleprotocol WNT 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's:
 - i. dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
 - ii. van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Gegeven onze ongedeelde verantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor het verkrijgen van voldoende geschikte controle-informatie met betrekking tot de financiële informatie van de onderdelen of activiteiten binnen de groep. In dat kader zijn wij ook verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Den Haag, 26 maart 2024

KPMG Accountants N.V.

W.A. Touw RA